



COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

Determinazione Dirigenziale n. 129 del 29/08/2019

Repertorio Generale n. 1106 del 29/08/2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO "PROGRAMMAZIONE E BILANCIO" E, AD INTERIM, RESPONSABILE DEL SERVIZIO "TURISMO E SPETTACOLO"..



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Determinazione Dirigenziale n. 129 del 29/08/2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO "PROGRAMMAZIONE E BILANCIO" E, AD INTERIM, RESPONSABILE DEL SERVIZIO "TURISMO E SPETTACOLO"..

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 267/2000, gli Enti Locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n. 68 del 28 dicembre 2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con gli allegati Organigramma e Funzionigramma, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Municipale n° 5 del 17/01/2018;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n°120 del 30/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato un nuovo modello di Organigramma ed il Funzionigramma relativo alla attribuzione delle funzioni alle Aree ed ai Servizi dell'Ente, nonché, modificato ed integrato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Preso atto:

- che la potestà regolamentare degli Enti Locali si esercita, tenendo conto di quanto demandato alla contrattazione collettiva nazionale, nelle seguenti materie: a) responsabilità giuridiche attinenti ai singoli operatori nell'espletamento delle procedure amministrative; b) organi, uffici, modi di conferimento della titolarità dei medesimi; c) principi fondamentali di organizzazione degli uffici; d) procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro; e) ruoli, dotazioni organiche e loro consistenza complessiva; f) garanzia della libertà di insegnamento ed autonomia professionale nello svolgimento dell'attività didattica, scientifica e di ricerca; g) disciplina della responsabilità e delle incompatibilità tra impiego nelle pubbliche amministrazioni ed altre attività e casi di divieto di cumulo di impieghi e incarichi pubblici;

- che ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la struttura organizzativa dell'Ente si articola in “*aree, servizi e uffici*”;
- che l'Area Economico Finanziaria si compone dei seguenti servizi: “*Servizio Programmazione e bilancio*”, “*Servizio tributi ed economato*”, “*Servizio acquedotto*”, “*Servizio Turismo e spettacolo*”.

Ritenuto:

- che l'art.17 del Regolamento degli Uffici e Servizi, prevede la figura del Responsabile del Servizio, cui compete:
 1. la verifica del funzionamento organizzativo del Servizio, dell'evoluzione delle normative e delle esigenze dell'utenza, collaborando in modo attivo e propositivo con la Posizione Organizzativa nella programmazione ed eventuale reimpostazione degli interventi;
 2. la responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti e degli atti di competenza del servizio, ai sensi degli artt.5 e 6 della Legge 7/8/1990 n. 241 e della L.R. n. 10/91, quando non venga esplicitamente attribuita ad altri dipendenti, nonché la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e delle procedure negoziali attribuitegli dalla Posizione Organizzativa.

Richiamati:

- l'art.4 della legge 241/90 come recepito dall'art. 4, co. 1 della l.r. 10/91 che testualmente dispone “*Ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*”;
- l'art. 5, co. 1 della suddetta L.R. 10/91 che testualmente dispone : “*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sè o ad altro dipendente addetto alla unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale*”;
- l'art. 6 della l.r. n. 10/91 e l'art. 18 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che individua le competenze dei responsabili del procedimento amministrativo.

Visto il D.Lgs.vo 165/2001 e s.m.i ed in particolare il comma 2, art 5 che testualmente dispone “*Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9*” .

Atteso che con Determinazione Sindacale n. 21 del 23.05.2019, lo scrivente è stato incaricato della Responsabilità dell' Area Economico - Finanziaria dell'Ente.

Preso atto del personale assegnato all'Area Economico Finanziaria con Determinazione Sindacale n.21/2019 e della loro maturata esperienza.

Ritenuto opportuno procedere all'individuazione del Responsabile del servizio *Programmazione e Bilancio* nell'ambito dell' Area Economico Finanziaria.

Visti:

- la Legge 241/90;
- la L.R. 10/91;
- il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 30/2000;

- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

D E T E R M I N A

Nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art.17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Signor Mangano Leo, dipendente di questo Comune, categoria D, Responsabile del I Servizio denominato *Programmazione e bilancio e*, ad interim, del IV Servizio "*Turismo e Spettacolo*", cui competono le funzioni di cui al vigente funzionigramma "Area Economico Finanziaria, I Servizio, nonché, quanto previsto dall'art. 18 del Regolamento Uffici e Servizi e dalla normativa di riferimento in premessa citata.

Dare atto che al servizio in argomento sono assegnati i seguenti dipendenti:

- **Personale di ruolo:**
 - Nicita Maddalena;
 - Lo Pò Rosa;
 - Giacobbe Maria;
 - Leo Carmela;
 - Cacopardo Giovanni;
 - Chinnici Maria;
 - Piccolo Marcello.
- **Personale A.S.U.:**
 - Mazzullo Katia;
 - Messina Rosaria;
 - Nicotemo Marco;

Stabilire che l'emanazione del provvedimento finale con efficacia verso l'esterno, rimane di competenza del Responsabile di Area, il quale provvede sulla base dell'istruttoria e della proposta di provvedimento formulata dal Responsabile del Servizio incaricato.

Notificare la presente Determinazione al dipendente interessato, al Sindaco, ai Responsabili di P.O. dell'Ente, ai Servizi gestione giuridica ed economica del personale.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(CURCURUTO ROSARIO)
con firma digitale



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Determina N. 129 del 29/08/2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO "PROGRAMMAZIONE E BILANCIO" E, AD INTERIM, RESPONSABILE DEL SERVIZIO "TURISMO E SPETTACOLO"..

Registrazione Albo on-line n. 1578/2019

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15gg. Consecutivi, dal 29/08/2019 al 13/09/2019

Taormina li, 16/09/2019

Sottoscritta dal Responsabile
Albo Pretorio
(MOLINO MASSIMILIANO)
con firma digitale