



COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

Determinazione Dirigenziale n. 267 del 19/09/2019

Repertorio Generale n. **1208** del **19/09/2019**

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL PATRIMONIO..



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n. 267 del 19/09/2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL PATRIMONIO.

IL RESPONSABILE DELL' AREA URBANISTICA E LL.PP.

Premesso:

che con deliberazione di Giunta Municipale n. 68 del 28 dicembre 2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con gli allegati Organigramma e Funzionigramma, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Municipale n° 5 del 17/01/2018;

che con deliberazione di Giunta Municipale n°120 del 30/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato un nuovo modello di Organigramma ed il Funzionigramma relativo alla attribuzione delle funzioni alle Aree ed ai Servizi dell'Ente, nonché, modificato ed integrato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

che ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la struttura organizzativa dell'Ente si articola in aree, servizi e uffici;

che l'art.17 del Regolamento degli Uffici e Servizi, prevede la figura del Responsabile del Servizio, cui compete:

- la verifica del funzionamento organizzativo del Servizio, dell'evoluzione delle normative e delle esigenze dell'utenza, collaborando in modo attivo e propositivo con la Posizione Organizzativa nella programmazione ed eventuale reimpostazione degli interventi;
- la responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti e degli atti di competenza del servizio, ai sensi degli artt.5 e 6 della Legge 7/8/1990 n. 241 e della L.R. n. 10/91, quando non venga esplicitamente attribuita ad altri dipendenti, nonché la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e delle procedure negoziali attribuitegli dalla Posizione Organizzativa.

Richiamati:

- l'art.4 della legge 241/90 come recepito dall'art. 4, co. 1 della l.r. 10/91 che testualmente dispone *“Ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.”*;
- l'art. 5, co. 1 della suddetta L.R. 10/91 che testualmente dispone : *“Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sè o ad altro dipendente addetto alla unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale”*;
- l'art. 6 della l.r. n. 10/91 e l'art. 18 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che individua le competenze dei responsabili del procedimento amministrativo.

Visto il D.Lgs.vo 165/2001 e s.m.i ed in particolare il comma 2, art 5 che testualmente dispone *“Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9.”*

Atteso:

che con Determinazione Sindacale n. 19 del 23/05/2019 lo scrivente è stato temporaneamente incaricato della Responsabilità dell'Area Urbanistica e Lavori Pubblici dell'Ente;

che l'Area Urbanistica e Lavori Pubblici si compone dei seguenti servizi: *“Patrimonio, Servizi Ambientali (Ecologia) e verde pubblico, Urbanistica ed edilizia privata e Lavori pubblici”*.

Preso atto del personale assegnato all'Area Urbanistica e Lavori Pubblici Determinazione Sindacale n. 19 del 23/05/2019.

Ritenuto opportuno, considerata la complessità delle funzioni assegnate, nominare il responsabile del Patrimonio.

Visti:

- la Legge 241/90;
- la L.R. 10/91;
- il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 30/2000;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

D E T E R M I N A

Nominare, a far data del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la dipendente, **Signora Bucalo Cettina**, categoria giuridico economica D4, Responsabile del Patrimonio dell'Ente, cui competono quanto previsto dall'art. 18 del Regolamento Uffici e Servizi e dalla normativa di riferimento in premessa citata e, in particolare, le funzioni di cui al vigente funzionigramma Area Urbanistica e lavori pubblici, I° Servizio.

Dare atto:

- che l'emanazione del provvedimento finale con efficacia verso l'esterno, rimane di competenza del Responsabile di Area, il quale provvede sulla base dell'istruttoria e della proposta di provvedimento formulata dal Responsabile del Servizio incaricato;

Notificare la presente Determinazione alla dipendente interessata, al Sindaco, ai Responsabili di P.O. dell'Ente, ai Servizi gestione giuridica e gestione economica del personale.

Pubblicare la presente nelle forme di legge.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(PUGLISI MASSIMO)
con firma digitale



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

AREA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI
Determina N. 267 del 19/09/2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL PATRIMONIO..

Registrazione Albo on-line n. 1709/2019

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15gg. Consecutivi, dal 19/09/2019 al 04/10/2019

Taormina li, 07/10/2019

Sottoscritta dal Responsabile
Albo Pretorio
(MOLINO MASSIMILIANO)
con firma digitale