



COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione Dirigenziale n. 198 del 14/11/2019

Repertorio Generale n. 1466 del 14/11/2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' PREVISTE DALL'ART. 17 COMMA 2° LETT. F DEL CCNL 01/04/1999, PER L'ANNO 2018 AL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA II SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. 198 del 14/11/2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' PREVISTE DALL'ART. 17 COMMA 2° LETT. F DEL CCNL 01/04/1999, PER L'ANNO 2018 AL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 23 del 23/05/2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la titolarità della Posizione Organizzativa denominata “ Area Amministrativa “ e pertanto in base a tale atto, compete al Responsabile dell’Area l’adozione di tutti gli atti;

VERIFICATO che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto d’interesse previste dal vigente codice di comportamento dell’Ente o dalla Legge 190/2012 e dall’art.6 bis della legge 241/90, per le quali è fatto obbligo di astensione dal procedimento in oggetto;

DATO ATTO che in data 13/07/2018 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo Decentrato, parte normativa triennio 2017 – 2019.

CHE al contratto è allegata la relazione tecnico - finanziaria e la relazione illustrativa posta a corredo di ogni contratto integrativo che deve essere redatta dalle pubbliche amministrazioni, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali, dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica e vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1.

CHE il contenuto dei due documenti è dettagliato nella circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19 luglio 2012 e nella relazione occorre indicare le modalità di utilizzo del fondo e gli importi delle varie voci di utilizzo.

VISTO l’art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL del 01/04/1999 che con riferimento alle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui al precedente art. 15, prevede quanto segue: “...compensare in misura non superiore a € 2.500,00 annui lordi: l’eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale di categoria B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all’art. 11, comma 3, del CCNL del

31 marzo 1999; le specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, secondo la disciplina degli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31 marzo 1999. La contrattazione decentrata stabilisce le modalità di verifica del permanere delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione dei compensi previsti dalla presente lettera”.

RICHIAMATO l'art. 19 del sopracitato Contratto Collettivo Integrativo Decentrato in merito ai criteri per il riconoscimento delle indennità per specifiche responsabilità.

DATO ATTO che il suddetto articolo 19 statuisce che *“I dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D (che non siano titolari di posizioni organizzative) possono ricevere il compenso per specifiche responsabilità in presenza di atto formale che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità diretta. La dizione “specifiche responsabilità” non coincide con la dizione “responsabilità del procedimento” atteso che per i dipendenti appartenenti alle categorie C e D lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta compiti aggiuntivi. L'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento, non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D. Lgs. n.165/2001. All'interno di dette ulteriori responsabilità viene fatta una graduazione del compenso in relazione alla complessità dell'istruttoria. Lo stanziamento per le specifiche responsabilità è stabilito in sede di contrattazione decentrata.*

Il compenso per le specifiche responsabilità è determinato in un massimo di euro 2.500,00 annui graduato secondo i criteri sotto elencati stabiliti nel CCDI:

- a) in relazione alla attribuzione di responsabilità di uffici risultante da specifico atto formale con validità annuale;
- b) in relazione all'effettuazione di procedure con rilevanza esterna o particolarmente complesse, comportanti responsabilità personali, risultante da apposito atto formale con validità annuale;
- c) in relazione all'esercizio di coordinamento di squadra o gruppi di lavoro, anche eccezionali o saltuarie, risultante da apposito atto formale con validità annuale;
- d) in relazione all'assegnazione di specifici compiti o organizzazione di eventi, risultante da apposito atto formale con validità annuale; “

DATO ATTO che i compensi per particolari responsabilità sono attribuiti a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate nell'anno di riferimento;

CONSIDERATO che al dipendente Sig. **Pagano Alfredo** con determina n° 136 del 27/06/2018 è stata assegnata la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi:

- comunicazioni con cadenza mensile o specifiche, al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il portale PERLAPA. La responsabilità di tale procedimento determina l'assunzione della qualità di referente unico per l'Amministrazione .
- comunicazioni previste dalla legge al sito istituzionale dell'ARAN;
- comunicazione delle denunce di infortunio sul lavoro all'INAIL;
- procedimenti relativi al collocamento a riposo dei dipendenti e collocamento a riposo dei dipendenti trasferiti presso altri Enti;
- procedura online per la gestione della posizione assicurativa di un iscritto alle gestioni pubbliche INPS nonché alla gestione di tutti i procedimenti connessi o, comunque, direttamente incidenti su trattamento di quiescenza attraverso il sistema Passweb;
- Denuncia annuale disabili;
- Rilevazione delle presenze dei dipendenti dell'ente, mediante utilizzo del software di rilevamento automatico delle presenze;
- rilevazione orario di lavoro, stampe tabulati mensili, annuali e statistiche;
- gestione congedi ordinari, straordinari, permessi vari previsti dal CCNL;
- gestione malattie e visite fiscali;
- Predisposizione provvedimenti di liquidazione delle ore integrative del personale LSU nonché delle prestazioni lavorative straordinarie del personale appartenente all'Area Amministrativa.

CHE la suddetta attività integra le condizioni richieste dall'art. 19 del CCDI per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità, in quanto risponde al **criterio di cui alla lettera b) dell'art.19**, e presente le caratteristiche di un incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi che comporta l'assunzione di responsabilità esterna collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esterno e rapporti interorganici con altre istituzioni o enti. Il dipendente agisce in virtù di prassi consolidate con un'elevata autonomia che comporta responsabilità nello svolgimento di programmi operativi definiti.

CONSIDERATO che alla dipendente sig.ra **Antonella D'Agostino** con determina n° 136 del 27/06/2018 è stata assegnata la responsabilità di tutti i restanti procedimenti amministrativi contemplati nel funzionigramma allegato al vigente regolamento degli uffici e dei servizi e non espressamente assegnati al dipendente sopra indicato;

CHE la suddetta attività integra le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al **criterio di cui alla lettera a) dell'art.19**, e presente le caratteristiche di un incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un rilievo esterno, e rapporti interorganici con altre istituzioni o enti, in una posizione di autonomia operativa.

CONSIDERATO che al dipendente Dott. **Massimiliano Molino** con determina n° 76 del 16/04/2018 è stata assegnata la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on - line del sito istituzionale del Comune di Taormina cui compete l'assolvimento dei seguenti compiti:

- istituzione, tenuta e conservazione del registro delle pubblicazioni;
- effettuazione delle pubblicazioni;
- attestazione e/o certificazione di avvenuta pubblicazione con rilevanza esterna;
- controllo e vigilanza sul corretto funzionamento del servizio

- Responsabilità delle pubblicazioni previste dall' art. 18 della l.r. 22/2008 sull'apposita sezione del sito istituzionale nel rispetto dei termini perentori previsti dalla norma predetta;

- Addetto alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" con il compito di coadiuvare il segretario comunale "Responsabile della trasparenza" e di monitorare la tempestiva trasmissione da parte dei Responsabili delle Aree e del Comandante del corpo di P.M. di tutti i dati e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del dlgs.33/2013;

CHE la suddetta attività integra le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al **criterio di cui alla lettera d) dell'art.19**, e presente le caratteristiche di un incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti che comportano un rilievo esterno (attestazione di avvenuta pubblicazione), in una posizione di autonomia operativa.

ATTESO che la graduazione dell'importo del compenso, nel limite massimo di euro 2.500,00 annue, viene effettuata secondo i criteri stabiliti dall'art.19 del CCDI parte normativa 2017-2019 la cui preintesa è stata sottoscritta il 22/02/2018, come definiti nel prospetto per pesatura indennità specifiche responsabilità.

VISTE le schede allegate alla presente determina per formarne parte integrante e sostanziale con le quali, per ciascuno dei suddetti dipendenti, viene effettuata, la graduazione dell'indennità di cui all'art. 17 lett. f) del CCNL 01/04/1999, in funzione dell'incarico attribuito e in relazione ai criteri stabiliti dal predetto art.19.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il Piano triennale di

prevenzione della corruzione 2017/2019

DETERMINA

Di prendere atto dei *criteri, dei valori e delle procedure per l'individuazione* dei compensi stabiliti ai fini del riconoscimento dell'indennità di cui all'art.17 comma 2 lett.f) C.C.N.L. 01.04.1999, stabiliti dall'art.19 del CCDI parte normativa 2017-2019 sottoscritto in data 13/07/2018.

Per quanto specificato in premessa, riconoscere ed attribuire ai sottoelencati dipendenti facenti parte dell'Area Amministrativa:

Pagano Alfredo Esecutore Amministrativo – Cat. B1 – Posiz. economica B1

D'Agostino Antonella Istruttore direttivo – Cat. D1- Posiz.ne economica D4

Molino Massimiliano esecutore amministrativo- Cat. B1 - Posiz.ne economica B2

per l'anno 2018 le indennità di specifiche responsabilità previste dall'art. 17 comma 2, lett. F del CCNL 1.4.199 e successive modifiche ed integrazioni, come stabilite nelle schede allegate alla presente.

Di dare atto che la spesa complessiva di €. 6.000,00 trova imputazione nel Bilancio 2018 gestione residui, Missione 1, Programma 110, Magroaggregato 101.

Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di conformità del presente atto alle disposizioni contrattuali da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile Area Amministrativa

Dott. Antonino Bartolotta

Pesatura per l'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità art. 17, comma 2 lettera f) del CCNL del 01/04/1999.

Area Amministrativa

Dipendente: Molino Massimiliano

Punteggio Massimo		Punti attribuiti
40 punti	APPARTENENZA ALLA CATEGORIA	35
30 punti	COMPLESSITA' DEGLI INCARICHI IN RELAZIONE AL GRADO DI RESPONSABILITA'	25
30 punti	LIVELLO DI AUTONOMIA	20
	TOTALE PUNTEGGIO	80

Totale punteggio: 80

Indennità spettante: € 2.500,00 : 100 x 80 = € 2.000,00

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott. Antonino Bartolotta

Pesatura per l'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità art. 17, comma 2 lettera f) del CCNL del 01/04/1999.

Area Amministrativa

Dipendente: Pagano Alfredo

Punteggio Massimo		Punti attribuiti
40 punti	APPARTENENZA ALLA CATEGORIA	35
30 punti	COMPLESSITA' DEGLI INCARICHI IN RELAZIONE AL GRADO DI RESPONSABILITA'	25
30 punti	LIVELLO DI AUTONOMIA	20
	TOTALE PUNTEGGIO	80

Totale punteggio: 80

Indennità spettante: € 2.500,00 : 100 x 80 = € 2.000,00

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Antonino Bartolotta

Pesatura per l'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità art. 17, comma 2 lettera f) del CCNL del 01/04/1999.

Area Amministrativa

Dipendente: D'Agostino Antonella

Punteggio Massimo		Punti attribuiti
40 punti	APPARTENENZA ALLA CATEGORIA	40
30 punti	COMPLESSITA' DEGLI INCARICHI IN RELAZIONE AL GRADO DI RESPONSABILITA'	30
30 punti	LIVELLO DI AUTONOMIA	10
	TOTALE PUNTEGGIO	80

Totale punteggio: 80

Indennità spettante: € 2.500,00 : 100 x 80 = € 2.000,00

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Antonino Bartolotta

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(BARTOLOTTA ANTONINO)
con firma digitale



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

II SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
Determina N. 198 del 14/11/2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' PREVISTE DALL'ART. 17 COMMA 2° LETT. F DEL CCNL 01/04/1999, PER L'ANNO 2018 AL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.

Registrazione Albo on-line n. 2057/2019

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15gg. Consecutivi, dal 14/11/2019 al 29/11/2019

Taormina li, 16/12/2019

Sottoscritta dal Responsabile
Albo Pretorio
(MOLINO MASSIMILIANO)
con firma digitale