



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n. 369 del 17/12/2019

Oggetto: INDIVIDUAZIONE UNITA DI PERSONALE DELL'AREA TERRITORIO E AMBIENTE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE INDENNITÀ DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ PREVISTE DALL'ART. 12 C. 2 LETTERA F PER L'ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Richiamato il provvedimento Sindacale n. 19 del 23/05/2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la titolarità della Posizione Organizzativa denominata "Area Urbanistica e Lavori Pubblici" e ad interim "l'Area Servizi alla Città" e pertanto in base a tale atto, compete al Responsabile dell'Area l'adozione di tutti gli atti.

Dato atto:

- che in data 13/07/2018 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo Decentrato, parte normativa triennio 2017 — 2019;
- che al contratto è allegata la relazione tecnico - finanziaria e la relazione illustrativa posta a corredo di ogni contratto integrativo che deve essere redatta dalle pubbliche amministrazioni, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali, dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica e vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1;
- che il contenuto dei due documenti è dettagliato nella circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19 luglio 2012 e nella relazione occorre indicare le modalità di utilizzo del fondo e gli importi delle varie voci di utilizzo.

Visto l'ad. 17 comma 2 lettera f) del CCNL del 01/04/1999 che con riferimento alle risorse

per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui al precedente art. 15, prevede quanto segue: *"...compensare in misura non superiore a € 2.500,00 annui lordi: l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale di categoria B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, del CCNL del 31 marzo 1999; le specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, secondo la disciplina degli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31 marzo 1999. La contrattazione decentrata stabilisce le modalità di verifica del permanere delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione dei compensi previsti dalla presente lettera".*

Richiamato l'art. 19 del sopracitato Contratto Collettivo Integrativo Decentrato in merito ai criteri per il riconoscimento delle indennità per specifiche responsabilità.

Dato atto che il suddetto articolo 19 statuisce che *"I dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D (che non siano titolari di posizioni organizzative) possono ricevere il compenso per specifiche responsabilità in presenza di atto formale che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità diretta. La dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento" atteso che per i dipendenti appartenenti alle categorie C e D lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta compiti aggiuntivi. L'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento, non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza*

previste dall'art. 52 del D. Lgs. n.165/2001. All'interno di dette ulteriori responsabilità viene fatta una graduazione del compenso in relazione alla complessità dell'istruttoria. Lo stanziamento per le specifiche responsabilità è stabilito in sede di contrattazione decentrata.

Il compenso per le specifiche responsabilità è determinato in un massimo di euro 2.500,00 annui graduato secondo i criteri sotto elencati stabiliti nel CCDI:

- a. in relazione alla attribuzione di responsabilità di uffici risultante da specifico atto formale con validità annuale;
- b. in relazione all'effettuazione di procedure con rilevanza esterna o particolarmente complesse, comportanti responsabilità personali, risultante da apposito atto formale con validità annuale;
- c. in relazione all'esercizio di coordinamento di squadra o gruppi di lavoro, anche eccezionali o saltuarie, risultante da apposito atto formale con validità annuale;
- d. in relazione all'assegnazione di specifici compiti o organizzazione di eventi, risultante da apposito atto formale con validità annuale.

Dato atto che i compensi per particolari responsabilità sono stati attribuiti a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate nell'anno di riferimento.

Ritenuto, per le considerazioni espresse, di dover procedere per l'anno 2018 all'individuazione e all'attribuzione dell'indennità per le specifiche responsabilità e di procedimento al personale appartenente all'Area Territorio e Ambiente.

Ritenuto, altresì, che la durata dei compiti previsti ed assegnati al personale, con determinazioni n. 3 e 4 del 16.01.2017 e n. 123 del 15.11.2017 è subordinata all'adozione di un simile provvedimento di nomina o di revoca, adottato successivamente dal sottoscritto.

Ritenuto, pertanto, per le considerazioni espresse, di dover procedere per l'anno 2018 all'individuazione e all'attribuzione dell'indennità per le specifiche responsabilità e di procedimento al personale appartenente all'Area Territorio e Ambiente sulla base dei compiti assegnati e previsti con le proprie determinazioni n. 3 e 4 del 16.01.2017 e n. 123 del 15.11.2017 come stabilito dall'ad. 17 comma 2 lett. E) del CCNL 01.04.1999, come di seguito specificato:

Sig. Cilona Mario ha svolto il ruolo di Responsabile del servizio IV "*Commercio e Attività Produttive e SUAP*" "*C.O.A.P*" giusta determinazione del sottoscritto n. 224 del 06/12/2018. L'attività integra le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al criterio di cui alla lettera b) dell'art. 19, e presenta le caratteristiche di incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, in quanto comprende responsabilità personale e un elevato livello di autonomia e, in particolare:

- ha sostituito il sottoscritto, quale Responsabile di Area, in caso di assenza o impedimento nell'ordinaria amministrazione;
- si è relazionato, in nome e per conto del sottoscritto, con l'utenza (analisi e valutazione delle scie commerciali, analisi e rilascio autorizzazioni, sottoscrizione degli atti elaborazione ed emissione degli accertamenti predisposizione liste ruoli ecc.) e con il personale per ogni questione inerente il Servizio Commercio e Attività Produttive e SUAP – C.O.S.A.P.;
- ha vigilato sull'andamento generale del servizio, al fine di segnalare al sottoscritto qualunque fatto o circostanza che potesse, a suo parere, pregiudicare un regolare svolgimento dello stesso;
- ha contribuito, per ciò che concerne la gestione del servizio C.O.S.A.P., con i Responsabili dei servizi interconnessi, curando e risolvendo tutte le problematiche, inerenti la corretta gestione delle entrate e delle spese inerenti a tale servizio.
- Ha interagito e adottato tutte le iniziative rivolte ad ottimizzare le entrate e le procedure di riscossione del servizio C.O.S.A.P.;

Sig. Ardito Donatella ha svolto il ruolo di Responsabile del servizio III "*Urbanistica ed Edilizia Privata – Ufficio Edilizia Privata*" giusta determinazione del sottoscritto n. 224 del 06/12/2018. L'attività integra le condizioni richieste dalla

suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al criterio di cui alla lettera b) dell'art. 19, e presenta le caratteristiche di incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, in quanto comprende responsabilità personale e un elevato livello di autonomia e, in particolare:

- ha predisposto le proposte di atti deliberativi/dirigenziali attinenti l'ufficio di appartenenza;
- ha predisposto e curato le Ordinanze Dirigenziali di violazione Edilizie e l'invio ad altri Enti per quanto di competenza, redatto e trasmesso il rapporto mensile delle violazioni in collaborazione con il Comando VV. UU.;
- ha curato l'inserimento nella banca dati PerlaPA;
- ha curato l'assegnazione matricola Ascensori e Montacarichi in servizio privato –(DPR del 30/04/1999 n° 162);
- Curato la pubblicazione delle concessioni edilizie, la catalogazione, consegna e archiviazione delle stesse;

Sig. Caspanello Carmelo ha svolto il ruolo di Responsabile del servizio III *"Urbanistica ed Edilizia Privata – Ufficio Condono Edilizio"* giusta determinazione del sottoscritto n. 224 del 06/12/2018. L'attività integra le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al criterio di cui alla lettera b) dell'art. 19, e presenta le caratteristiche di incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, in quanto comprende responsabilità personale e un elevato livello di autonomia e, in particolare:

- ha predisposto le pratiche di condono edilizio (L. 47/85 e L.R. 37/85) (L. 724/94) (L. 326/03);
- ha predisposto predisposizione attestati di insussistenza vincoli al rilascio delle concessioni edilizie in sanatoria;
- ha predisposto attestati tipologia d'abuso per Soprintendenza BB.CC.AA.;
- ha predisposto attestati L. 326 per Soprintendenza BB.CC.AA.;
- ha predisposto attestati per Notai;
- ha predisposto certificati destinazione urbanistica;
- ha curato la consultazione informatica S.I.T

Sig. Bucolo Giuseppe ha svolto il ruolo di Responsabile del servizio III *"Urbanistica ed Edilizia Privata – Ufficio Edilizia Privata non residenziale"* giusta determinazione del sottoscritto n. 224 del 06/12/2018. L'attività integra le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al criterio di cui alla lettera b) dell'art. 19, e presenta le caratteristiche di incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi

per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, in quanto comprende responsabilità personale e un elevato livello di autonomia e, in particolare si è interessato:

- delle pratiche edilizie non residenziale (SCIA – CILA – CIL –SCA);
- permesso di costruire conformi allo strumento urbanistico ed in variante al PRG, edilizia non residenziale.
- sopralluoghi congiunti con il Comando di Polizia Locale per accertare la verifica della regolarità urbanistica degli interventi segnalati per presunto abusivismo.
- sopralluoghi congiunti con il Servizio Attività Produttive e Comando di Polizia Locale per pareri tecnici propedeutici al rilascio di concessioni per l'occupazione di suolo pubblico connesso alle attività commerciali.
- redazione: atti deliberativi per il Consiglio Comunale inerente i procedimenti di variante al PRG;
- atti deliberativi per la Giunta Comunale comportanti impegni di spesa.
- redazione Determine Dirigenziali.
- comunicazioni con la Regione Siciliana in merito alle procedure di Variante al PRG.
- redazione rapporti preliminari ambientali per procedure VIA VAS;
- pubblicazione (ex art. 3 L. R. 71/78) delle procedure della pubblicazione di avvisi in merito ai procedimenti in variante al PRG.

Sig. Ponturo Ramona ha svolto il ruolo di Responsabile del servizio III *"Urbanistica ed Edilizia Privata – Ufficio Edilizia Scolastica e MIUR"* giusta determinazione del sottoscritto n. 224 del 06/12/2018. L'attività integra le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al criterio di cui alla lettera b) dell'art. 19, e presenta le caratteristiche di incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, in quanto comprende responsabilità personale e un elevato livello di autonomia e, in particolare si è interessato:

- della cura e predisposizione delle proposte di atti deliberativi/dirigenziali attinenti all'ufficio di appartenenza;
- ha curato effettuato i sopralluoghi di competenza del suo ufficio;
- ha stilato i preventivi di spesa;
- ha Istituito le pratiche di affidamenti e liquidazioni per lavori, servizi e forniture;
- ha Seguito come Direttore lavori edili compilando atti (verbali di consegna ecc.);
- ha Redatto la Contabilità finale;

- ha Redatto le certificazioni di regolare esecuzione;
- ha curato il R.U.P. di diversi lavori finanziati con fondi europei e con fondi comunali;
- Fa parte delle commissioni delle gare d'appalto svolte da questo Ufficio e dall'U.R.E.G.A. di Messina;
- Firma progetti finanziati con fondi europei e con fondi comunali;
- Esegue richieste on-line del DURC;
- Esegue richieste on-line di Regolarità contributiva dei professionisti;
- Esegue la procedura di Somma Urgenza;
- Esegue richiesta C.I.G. presso l'A.N.A.C.;
- Predisponde corrispondenza con Enti, professionisti ecc.;
- Esegue Monitoraggio delle schede con l'A.N.A.C. , Caronte e PerlaPa.

Ritenuto, che le attività di cui sopra integrano le condizioni richieste dalla suddetta norma contrattuale per il riconoscimento dell'indennità per particolari responsabilità in quanto risponde al criterio di cui alla lettera b) dell'art. 19, e presente le caratteristiche di un incarico volto a svolgere adempimenti previsti da leggi per la cui realizzazione è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, in quanto l'incarico comporta una responsabilità personale e con elevato livello di autonomia.

Atteso che la graduazione dell'importo del compenso, nel limite massimo di euro 2.500,00 annue, viene effettuata secondo i criteri stabiliti dall'art.19 del CCDI parte normativa 2017/2019 la cui pre-intesa è stata sottoscritta il 22/02/2018, come definiti nel prospetto per pesatura indennità specifiche responsabilità.

Viste le schede allegate alla presente determina per formarne parte integrante e sostanziale con le quali, per ciascuno dei suddetti dipendenti, viene effettuata, la graduazione dell'indennità di cui all'art. 17 lett. f) del CCNL 01/04/1999, in funzione dell'incarico attribuito e in relazione ai criteri stabiliti dal predetto art.19.

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019;
- la deliberazione 199 del 29.06.2018;
- la determinazione del R.A.T.A. n. 224 del 06.12.2018.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Di prendere atto dei criteri, dei valori e delle procedure per l'individuazione dei compensi stabiliti ai fini del riconoscimento dell'indennità di cui all'art.17 comma 2 lett.f) C.C.N.L. 01.04.1999, stabiliti dall'art.19 del CCDI parte normativa 2017-2019 sottoscritto in data 13/07/2018.

Di riconoscere ed attribuire ai sottoelencati dipendenti facenti parte dell'Area Servizi alla Città, per l'anno 2018, le indennità di specifiche responsabilità previste dall'art. 17 comma 2, lett. F del CCNL 1.4.199 e successive modifiche ed integrazioni, come stabilite nelle schede allegate alla presente:

- Cilona Mario – Istruttore Amministrativo Cat. C – Posizione economica C 5;
- Ardito Donatella - Esecutore amministrativo Cat. B - Posizione economica B 2;
- Bucolo Giuseppe - Esecutore amministrativo Cat. B - Posizione economica B 2;
- Caspanello Carmelo - Esecutore amministrativo Cat. B - Posizione economica B1;
- Ponturo Ramona - Esecutore amministrativo Cat. B - Posizione economica B 2;

Di dare atto che la spesa complessiva di €. 10.000,00 trova imputazione nel Bilancio corrente esercizio gestione residui, Missione 1, Programma 110, Magroaggregato 101, pren.1203/18.

Di pubblicare il provvedimento sul sito istituzionale dell'ente nelle forme previste dalla legge.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(PUGLISI MASSIMO)
con firma digitale