



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

IV SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determinazione Dirigenziale n. 140 del 25/05/2020

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASFERIMENTO DELL'ARCHIVIO SITUATO ALL'INTERNO DELLA SCUOLA ELEMENTARE "VITTORINO DA FELTRE", MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETTERA A) E DELL'ART. 37 C. 1 DEL D. LGS. N. 50 DEL 2016 E S. M. E I., DEL CONTRATTO, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA IN ME.PA. . CIG: Z8E2CF6A4E.

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamato il provvedimento sindacale n. 19 del 23.05.2019 con il quale allo scrivente sono stati attribuiti ex art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze di Responsabile dell'Area Tecnica con la conseguente titolarità della posizione organizzativa;

Verificato che a proprio carico non sussistono ipotesi di conflitto di interessi con riferimento al procedimento amministrativo di cui trattasi;

Premesso che:

- il Comune è proprietario del plesso scolastico per la scuola primaria sito in Via Cappuccini denominato "*Vittorino da Feltre*" attualmente chiuso;
- l'Amministrazione intende realizzare, presso la scuola elementare "*Vittorino da Feltre*", sita nella Via Cappuccini, il recupero edilizio, la manutenzione straordinaria e l'adeguamento sismico di una porzione di struttura;

- sono state concluse tutte le operazioni relative alla gara dei lavori, sono state individuate tutte le figure professionali indispensabili alla realizzazione dei lavori di ristrutturazione e manutenzione straordinaria del plesso scolastico denominato “Vittorino da Feltre” e che la consegna dei lavori è imminente;

- prima della consegna dei lavori, di cui sopra, è necessario trasferire l’archivio situato all’interno della struttura;

Accertato che l’Ufficio Tecnico, da un’indagine esplorativa, ha presunto un importo di € 14.100,00 I.V.A. compresa, quale somma necessaria per il trasferimento dell’archivio situato all’interno della scuola “Vittorino da Feltre” compreso di fornitura di scaffalature e di pulizia delle aule destinate ad accogliere l’archivio;

Accertato che la spesa necessaria, per la realizzazione di quanto sopra specificato, riveste carattere d’urgenza in quanto garantirebbe la pubblica incolumità evitando così danni patrimoniali certi e gravi all’Ente;

Considerato che con Delibera di Giunta Municipale n. 76 del 18.03.2020 sono state assegnate le somme, al Responsabile dell’Area Urbanistica e LL.PP., necessarie per il trasferimento dell’archivio presso la scuola elementare “Vittorino da Feltre”, imputando la spesa di € 14.100,00, compresa I.V.A., alla Missione 4, Progr. 402, Macroaggr. 103, Pren. n. 675/2020 del formando Bilancio 2020-2022 annualità 2020;

- che con Determina Dirigenziale n. 138 del 12.05.2020 è stato stabilito di contrarre, tramite piattaforma telematica Me.Pa. Consip, attraverso trattativa diretta TD, ai sensi dell’art. 95, c. 4 lett. a) del vigente Codice, consultando un unico operatore presente sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni, per il servizio di trasferimento dell’archivio presso la scuola elementare “Vittorino da Feltre”;

Visto che tra le ditte idonee per l’affidamento dei lavori, di cui all’oggetto, è presente la ditta EURO EVOLUTION & C. sas di Raciti Andrea, con sede in C/da Lacco n. 1 – 98030 Sant’Alessio Siculo (ME), P.I.: 02673470833 che possiede i requisiti richiesti e le caratteristiche per il servizio di cui trattasi;

Considerato che, consultando l’operatore economico, ai sensi del citato articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, giusta Determina Dirigenziale n. 81 del 12.03.2020, si è proceduto, attraverso il Mercato Elettronico della P.A., con Trattativa Diretta n. 1295341 del 15.05.2020, invitando a presentare offerta esclusivamente la ditta EURO EVOLUTION & C. sas di Raciti Andrea, con sede in C/da Lacco n. 1 – 98030 Sant’Alessio Siculo (ME), P.I.: 02673470833, la quale ha presentato offerta in data 19.05.2020 (TD - Trattativa Diretta - Me.Pa.), al netto del ribasso pari ad € 11.436,03 oltre I.V.A. 22% di € 2.515,93 per un totale di € 13.951,96;

Dato atto che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento, ha acquisito, presso il sistema gestito dall’ANAC, il seguente codice identificativo della gara C.I.G.: Z8E2CF6A4E;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva, On Line numero protocollo INAIL_21693076, con scadenza validità 09.09.2020, dal quale si evince che ditta EURO EVOLUTION & C. sas di Raciti Andrea, con sede in C/da Lacco n. 1 – 98030 Sant’Alessio Siculo (ME), P.I.: 02673470833, risulta regolare nei confronti dell’INPS e INAIL;

Dare atto:

- che il servizio si rende necessario al fine di garantire la tutela della pubblica incolumità e la mancata realizzazione di che trattasi potrebbe causare contenziosi arrecando danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- che, il trasferimento dell'archivio situato all'interno della scuola, oggetto dei lavori, riveste carattere di particolare urgenza, in quanto è indifferibile ai fini della consegna dei lavori in oggetto specificato e, pertanto, la mancata realizzazione di che trattasi, potrebbe comportare ritardi alla consegna dei lavori in oggetto e la conseguenza porterebbe alla perdita del finanziamento e causare danno patrimoniale certo e grave all'Ente;

Preso atto che la somma di € 13.951,96 I.V.A. compresa, trova copertura alla Missione 4, Progr. 402, Macroaggr. 103, Pren. n. 675/2020 del formando Bilancio 2020-2022 annualità 2020, giusta Delibera di Giunta Municipale n. 76 del 18.03.2020;

Visti :

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 8 del 17.05.2016;
- il Bilancio dell'Ente corrente esercizio in corso di formazione;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito s'intendono integralmente riportati :

1. **Di affidare** alla ditta EURO EVOLUTION & C. sas di Raciti Andrea, con sede in C/da Lacco n. 1 – 98030 Sant'Alessio Siculo (ME), P.I.: 02673470833, l'incarico del servizio di il trasferimento dell'archivio presso la scuola elementare "Vittorino da Feltre", a seguito di affidamento diretto tramite TD sul Mercato Elettronico della P.A. messo a disposizione da Consip S.p.A., ai sensi ex art. 36 c. 2, lett. a) e dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016.
2. **Dare atto** che l'importo stimato del servizio è pari ad € 11.436,03, oltre l' I.V.A. al 22% pari ad € 2.515,93, per un totale complessivo di € 13.951,96, che trova copertura alla Missione 4, Progr. 402, Macroaggr. 103, Pren. n. 675/2020 del formando Bilancio 2020-2022 annualità 2020, giusta Delibera di Giunta Municipale n. 76 del 18.03.2020.
3. **Di impegnare** la somma di € 13.951,96 I.V.A. inclusa, relativa all'incarico del servizio di trasferimento dell'archivio presso la scuola elementare "Vittorino da Feltre", con imputazione alla Missione 4, Progr. 402, Macroaggr. 103, Pren. n. 675/2020 del formando Bilancio 2020-2022 annualità 2020, giusta Delibera di Giunta Municipale n. 76 del 18.03.2020.
4. **Dare atto:**
 - che l'incarico si rende necessario al fine di garantire la tutela della pubblica incolumità e, la mancata realizzazione di che trattasi, potrebbe causare contenziosi arrecando danni

patrimoniali certi e gravi all'Ente;

- che, il trasferimento dell'archivio situato all'interno della scuola, oggetto dei lavori, riveste carattere di particolare urgenza, in quanto è indifferibile ai fini della consegna dei lavori in oggetto specificato e, pertanto, la mancata realizzazione di che trattasi, potrebbe comportare ritardi alla consegna dei lavori in oggetto e la conseguenza porterebbe alla perdita del finanziamento e causare danno patrimoniale certo e grave all'Ente.

5. **Dare atto** che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2020.
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica.
7. **Di dare atto**, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, che: a) tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(PUGLISI MASSIMO)
con firma digitale