

**OGGETTO:**

**Offerta per la fornitura del modulo Polcity  
adeguamento gestionale, Polcity4PEC**

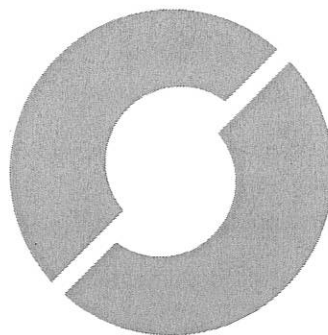
**OFFERTA PER IL CLIENTE:**

**COMUNE DI TAORMINA**

**Comando Polizia Locale**

**Nr. offerta:**

**586/OS/SF/2018/PEC del 30/11/2018**



**OPENSOURCE**  
SEMPLICITÀ AL COMANDO

Nr. riferimento: 586/OS/SF/2018/PEC-30/11/2018

La presente offerta viene inviata a mezzo:  
polizia\_municipale@comune.taormina.it

Spett.le  
**Comune di TAORMINA**  
**Comando di Polizia Locale**

Alla cortese attenzione del Comandante

**Oggetto: Offerta per la fornitura del modulo Polcity adeguamento gestionale, Polcity4PEC**

Gentile Comandante,

sottopongo alla Sua cortese attenzione la nostra migliore proposta per la fornitura di quanto descritto in oggetto.

Per eventuali delucidazioni in merito alla presente, può contattare il nostro reparto commerciale al numero 041-5702583 int. 1 o inviare una mail all'indirizzo commerciale@opensoftware.it oppure commerciale@pec.opensoftware.it

L'occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti.



Giovanni Pignatelli  
*Funzionario commerciale area*  
[giovanni.pignatelli@opensoftware.it](mailto:giovanni.pignatelli@opensoftware.it)  
Cell. 340-0702948

OPEN SOFTWARE SRL

Via Galilei 2/C/2 - 30035 Mirano (VE) - tel. 041 5702583 - fax 041 410655  
[commerciale@opensoftware.it](mailto:commerciale@opensoftware.it) - [www.opensoftware.it](http://www.opensoftware.it)  
[commerciale@pec.opensoftware.it](mailto:commerciale@pec.opensoftware.it)

#### **Nota per il Cliente**

Il presente documento contiene informazioni confidenziali di Open Software, incluse le modalità di erogare servizi e le strategie di prezzo degli stessi. Open Software fornisce queste informazioni prevedendo che venga mantenuta l'opportuna riservatezza su questo documento. Questo documento viene quindi consegnato con l'espressa intesa che sarà mantenuto il corretto livello di riservatezza sui relativi contenuti. Il documento non sarà fotocopiato o riprodotto, in tutto o in parte, né i contenuti divulgati a terzi senza il consenso scritto di Open Software.

# INTRODUZIONE

## L'AZIENDA E L'ORGANIZZAZIONE

Open Software è un'azienda specializzata nella progettazione, sviluppo e fornitura di soluzioni informatiche integrate per la Polizia Municipale. Alla data odierna Open Software annovera tra i suoi clienti oltre 500 Comandi di Polizia Municipale su tutto il territorio nazionale che utilizzano le soluzioni software Visual Polcity<sup>XP2</sup>, di cui circa 350 hanno adottato la gestione in esternalizzazione dei servizi correlati al processo sanzionatorio. Open Software è l'unica azienda sul panorama nazionale a occuparsi esclusivamente del settore specifico della Polizia Municipale. Perseguendo la finalità di fornire ai nostri clienti servizi sempre più utili e innovativi, abbiamo realizzato il portale [www.PoliziaMunicipale.it](http://www.PoliziaMunicipale.it), il sito internet più consultato dagli operatori di settore, con oltre 10.000 accessi giornalieri. Questa importante esperienza editoriale è proseguita con l'introduzione del servizio UfficioStudi.Net che rappresenta, da oltre un decennio, il miglior servizio di aggiornamento professionale in grado di assicurare un'informazione mirata e un aiuto efficace per lo svolgimento dell'attività pratico-operativa degli operatori di Polizia Municipale. L'efficienza, l'aggiornamento costante e la qualità dei contenuti sono garantiti da un gruppo di esperti e professionisti della categoria che trattano con chiarezza le problematiche attinenti a tutti i settori di interesse per la Polizia Municipale.

### Le certificazioni

---

Open Software ha ritenuto necessario progettare e attuare una struttura organizzativa incentrata su procedure che consentissero di razionalizzare e ottimizzare i processi di erogazione dei servizi a vantaggio dei Comandi di Polizia Municipale. A tale proposito Open Software ha attuato la scelta di istituire un Sistema di Gestione per la Qualità mediante la certificazione ISO 9001:2015, per il seguente campo applicativo:

#### **UNI EN ISO 9001:2015**

Fornitura di soluzioni software gestionali per gli organi di Polizia e servizi di installazione, formazione e assistenza tecnica correlati. Servizi per il supporto alla gestione del procedimento sanzionatorio per conto degli organi di Polizia: inserimento dati, stampa, postalizzazione e rendicontazione. Commercializzazione di prodotti hardware.

Open Software ha implementato inoltre la certificazione per il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni versione ISO/IEC 27001:2013 per il seguente campo applicativo:

#### **ISO IEC 27001:2013**

Il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni per la fornitura di soluzioni software gestionali, in terminal server o su piattaforma web, per gli organi di Polizia (servizi di installazione, formazione e assistenza tecnica correlati). Servizi di supporto alla gestione del procedimento sanzionatorio per conto degli organi di Polizia: inserimento dati, stampa, postalizzazione e rendicontazione. In accordo con la Dichiarazione dell'Applicabilità (*che viene rinnovata annualmente*).

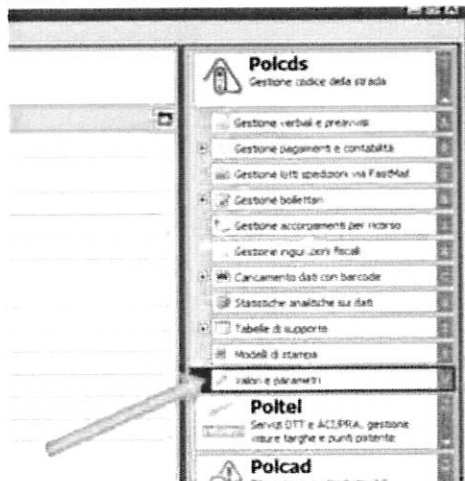
## ADEGUAMENTO DEL GESTIONALE POLCITY

Il gestionale Polcity fornito dalla nostra azienda, già da tempo, possiede un'opzione che permette di integrare tra i dati del proprietario l'inserimento dell'indirizzo PEC.

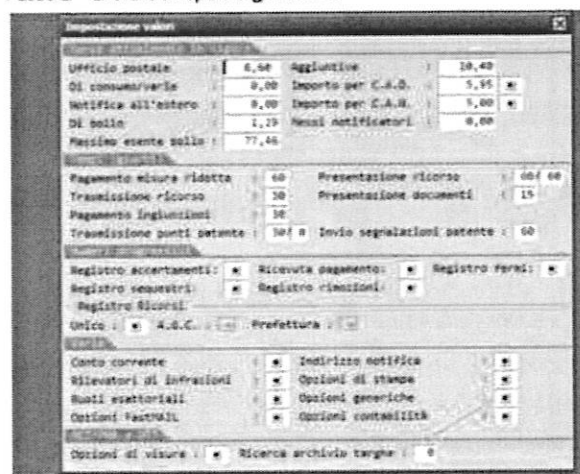
I clienti possessori del modulo gestionale Polcity possono, quindi, fin da ora inserire gli indirizzi PEC ed impostare come mezzo di spedizione "altro", per poi estrapolare un lotto di PEC e procedere con la lavorazione manuale di tale lotto. È possibile, quindi, creare i PDF manualmente e firmarli uno ad uno con la vostra firma digitale personale.

Istruzioni per attivazione PEC su polcity:

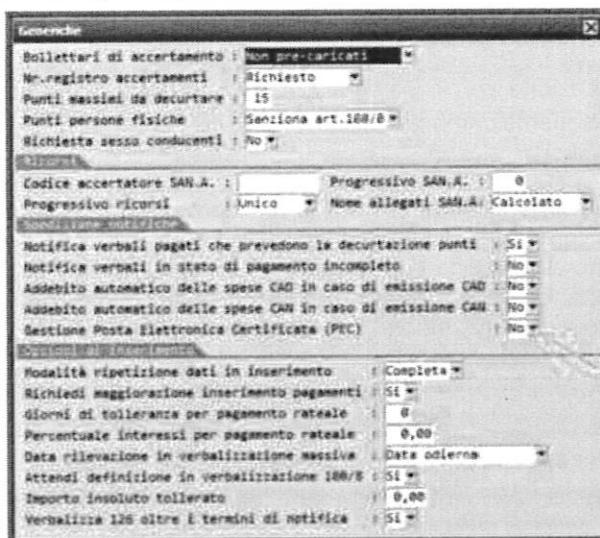
Passo 1 – Valori di Polcds



Passo 2 – Entrare in opzioni generiche



Passo 3 – Impostare il parametro PEC a "SI"



Il gestionale Polcity garantisce, quindi, già delle agevolazioni nel processo di gestione delle notifiche attraverso indirizzo PEC, ma non permette di automatizzare completamente tale processo.

## POLCITY4PEC

Polcity4PEC è il nuovo modulo targato Open Software pensato e realizzato appositamente per aiutare i Comandi a gestire, in modo funzionale ed efficiente, la fase di spedizione e rendicontazione degli esiti di notifica delle sanzioni via PEC.

Perfettamente integrato nel software gestionale Polcity il nostro nuovo servizio permette ai Comandi di elaborare in modo totalmente automatizzato, e nel pieno rispetto delle normative sulla privacy, i lotti di verbali.

## I VANTAGGI DI POLCITY4PEC

Polcity4PEC è il nuovo modulo realizzato da Open Software, totalmente integrato con il sistema gestionale Polcity, che permette di gestire in modo totalmente automatizzato il processo di notifica dei verbali via PEC.

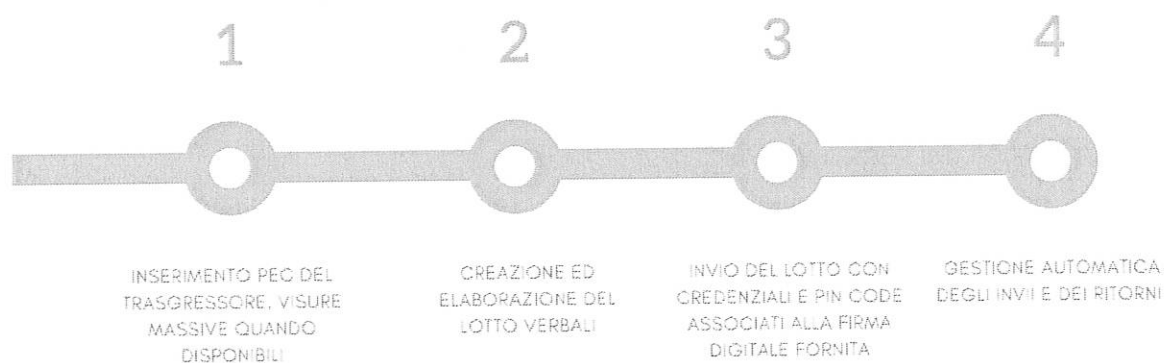
Polcity4PEC permetterà ai Comandi di risparmiare una notevole quantità di tempo e di risorse nella gestione delle notifiche a mezzo PEC, dando al tempo stesso massima garanzia in termini di affidabilità e sicurezza dei dati.

Il primo passaggio, fondamentale, dopo aver acquistato il modulo Polcity4PEC sarà quello di riferire alla nostra azienda se si utilizza come indirizzo PEC per l'invio dei lotti una PEC dedicata (utilizzata esclusivamente per l'invio delle notifiche) oppure una PEC generica del Comune.

La procedura messa in atto dal modulo Polcity4PEC sarà, infatti, differente se si avrà a disposizione una casella PEC dedicata alle notifiche o se, invece, si vorrà utilizzare una casella PEC unica dell'ufficio protocollo. Nel secondo caso gli automatismi del sistema saranno leggermente inferiori, ma comunque utili a velocizzare i tempi di lavorazione delle PEC.

Attraverso la PEC dedicata gli invii e i ritorni saranno gestiti in maniera totalmente automatica, nel caso venisse utilizzata la PEC del Comune gli invii saranno anch'essi automatici, ma la ricezione non potrà, per motivi di funzionalità e sicurezza, essere automatica.

# POLCITY4PEC



## FIRMA DIGITALE MASSIVA

Attraverso l'acquisto del modulo Polcity4PEC verrà messo a disposizione dei Comandi un sistema automatico per l'apposizione della firma digitale (opzionalmente anche della marca temporale). Verrà fornito un certificato di firma, valido tre anni dalla data di rilascio, creato esclusivamente per la firma automatica dei verbali. Il certificato non potrà essere utilizzato per altri scopi e questo garantisce l'altissimo standard di sicurezza del nostro modulo gestionale.

Polcity4PEC permette ai Comandi di applicare la firma digitale a tutto il lotto di verbali, in modalità del tutto automatica! Tale operazione snellerà notevolmente il processo burocratico richiesto ai Comandi nell'adeguamento alle nuove normative, permettendo di risparmiare tempo ed energie.

Attraverso Polcity4PEC i Comandi, al momento dell'invio del lotto di verbali al Centro Servizi di Open Software, dovranno semplicemente indicare le credenziali e pin code associati alla propria firma digitale.

L'invio delle credenziali associate al lotto permetterà, infatti, alla nostra azienda di gestire internamente le firme digitali e l'invio massivo delle PEC.

## SICUREZZA DELLA FIRMA DIGITALE MASSIVA

La gestione sicura delle chiavi utilizzate per la firma digitale massiva, sarà totalmente garantita dal fatto che verrà affidata a dispositivi crittografici HSM, selezionati appositamente per garantire il massimo livello di prestazione e sicurezza.

Le chiavi private non potranno in alcun modo essere esportate all'esterno del dispositivo in chiaro. L'archiviazione su database esterno avverrà solo in forma crittografata, effettuata all'interno del dispositivo, tramite una chiave master. Inoltre le funzionalità di firma e decifrazione verranno eseguite sempre e solo all'interno del dispositivo HSM, previa verifica del PIN HSM.

La firma viene eseguita solo a seguito della verifica del PIN di firma associato alla specifica credenziale e all'autenticazione dell'utente.

## I NOSTRI PRODOTTI

I clienti interessati dalle nuove disposizioni normative riferite alla gestione della notifica dei verbali tramite PEC, potranno migliorare i propri servizi attraverso i prodotti forniti da Open Software. I clienti potranno optare tra ben due opzioni, con caratteristiche, e costi, differenti legati ai flussi di lavoro gestiti da Open Software.

I clienti potranno optare per un semplice adeguamento del sistema gestionale Polcity, che garantirà loro una gestione manuale dell'invio e rendicontazione delle PEC, oppure potranno optare per l'acquisto del nuovo modulo Polcity4PEC, che permetterà una gestione totalmente automatizzata di tutti i passaggi relativi alle notifiche tramite PEC.

### POLCITY:

- inserimento PEC del trasgressore, visure massive quando disponibili
- creazione del lotto di verbali contenenti gli indirizzi PEC,
- elaborazione del lotto, \_\_\_\_\_
- inserimento delle rendicontazioni delle PEC manuale
- ricezione dei PDF da firmare,

L'utente dovrà, invece, provvedere autonomamente alla gestione dei seguenti passaggi:

- applicazione della firma digitale ad ogni singolo PDF in modalità manuale,
- invio delle PEC,

Attraverso il modulo applicativo Polcity4PEC oltre a tutte le funzionalità di Polcity i Comandi avranno a disposizione anche la firma digitale massiva dei verbali, fornitura di un certificato di firma secondo le indicazioni fornite, invio e ricezione delle ricevute completamente automatizzato (solo con PEC dedicata).

### Polcity4PEC:

- inserimento PEC del trasgressore, visure massive quando disponibili
- creazione del lotto di verbali contenenti gli indirizzi PEC,
- elaborazione del lotto,
- Invio del lotto con credenziali e pin code associati alla firma digitale fornita

Come si potrà notare solo i primi tre punti risulteranno gli stessi. Attraverso Polcity4PEC, però, tutti i passaggi successivi saranno resi automatici! Non sarà più necessario gestire manualmente, uno ad uno, i verbali e la loro successiva rendicontazione.

Vi ricordiamo inoltre che attraverso l'acquisto del modulo Polcity4PEC è compreso nel costo il rilascio di un certificato di firma digitale massiva!

Qualora si volesse utilizzare il sistema di protocollazione comunale sarà obbligatorio integrare i servizi di protocollazione, e sarà necessario fornire l'accesso alla casella del protocollo. Se si intende utilizzare il sistema di protocollazione comunale il sistema Polcity4PEC ha a disposizione un modulo Ws integration che permette di interfacciare in web service esposti del software del protocollo del Comune.



## PROPOSTA ECONOMICA

Descrizione attività	Prezzo
<b>Modulo Polcity4PEC – Modulo - certificato firma digitale massiva</b>  Codice Mepa: Bando: Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio Scheda tecnica: Software di gestione Codice: FASTMAIL4PEC	<b>Euro 1.800,00</b>
<b>Certificato firma digitale aggiuntivi cadauno</b>  Codice Mepa: Bando: Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio Scheda tecnica: Software di gestione Codice: FIRMADIGITALE	<b>Euro 150,00</b>
NOTA BENE PER I CLIENTI CHE EFFETTUANO IL SERVIZIO DI STAMPA IL COSTO DEL SERVIZIO RIMANE INVARIATO.	

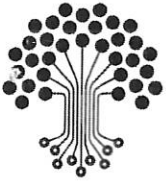
### CONDIZIONI DI VENDITA

VALIDITA' OFFERTA  
60 giorni dal 30/11/2018

### CONDIZIONI DI FORNITURA

- Pagamenti: tramite bonifico bancario 30 gg. d.f. FM
- Tempi di consegna: da concordare con il nostro responsabile tecnico dopo aver inviato l'ordine tramite PEC o MEPA; per gli Enti Pubblici l'evasione dell'ordine è subordinata al ricevimento del **CODICE CIG (da citare obbligatoriamente a partire dal 01/07/2014 ai sensi del D.Lgs 66/2014 del 24/04/14 convertito in Legge 23/06/14, n.89)** e della determina di impegno di spesa corredata dal Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del T.U. - D.Lgs, 267/2000;
- Tutti i prezzi si intendono I.V.A. di legge esclusa tranne dove diversamente specificato;
- In fattura verrà addebitato anche il costo della marca da bollo di € 2,00, qualora gli importi non soggetti ad IVA siano superiori a € 77,47
- L'ordine da parte del cliente, per essere accettato, dovrà riportare chiaro riferimento alla presente offerta con interezza delle condizioni e senza alcuna modifica alle condizioni stesse.





**IC**  
InfoCamere

29 NOV 2018

Roma, .2018  
Prot. /2018 – 30000  
cod. Amministrazione

Spett.le

**Oggetto: “Erogazione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC”.**

### 1. Premesse

- InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere.
- L'INI-PEC è istituito e realizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico che si avvale dell'infrastruttura tecnologica gestita da InfoCamere S.C.p.A.
- L'Amministrazione ha manifestato l'esigenza di reperire gli indirizzi PEC presenti nell'Indice Nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata (INI-PEC), sia di imprese che professionisti, per il soddisfacimento dei propri fini istituzionali; tra questi ricordiamo l'assolvimento degli obblighi previsti dalla nuova normativa sia sulle notifiche degli avvisi di accertamento e degli altri atti (art. 60 del DPR 600/73 modificato dall'art. 7-quater co. 6 del DL 22.10.2016 n. 193) che di quella relativa alla notifica delle sanzioni amministrative per violazione del Codice della Strada (decreto del Ministero dell'Interno del 18 dicembre 2017).
- a tal fine InfoCamere propone l'accesso ai predetti servizi nei termini ed alle condizioni che seguono, sulla base delle esigenze e delle specifiche richieste rappresentate dall'Amministrazione.

## 2. Specifiche del servizio

A fronte delle necessità sopra esposte, InfoCamere propone la realizzazione dei seguenti servizi:

### 1. Servizio web service per l'accesso all'INI-PEC

InfoCamere propone la realizzazione di un web service esposto su internet con accesso tramite credenziali che, a fronte in input di uno o più codici fiscali, fornisca in output un file csv contenente informazioni su imprese e professionisti.

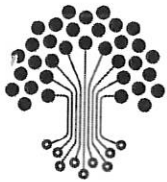
Le informazioni estratte dall'archivio INI-PEC relative ad **un'impresa** sono le seguenti:

- codice fiscale impresa titolare dell'indirizzo PEC;
- denominazione impresa;
- provincia presso cui ha sede legale l'impresa ;
- Data di aggiornamento, ovvero la data in cui il Registro Imprese ha comunicato l'informazione a INI-PEC;
- Indirizzo PEC.

Le informazioni estratte dall'archivio INI-PEC e relative ad un **professionista** sono le seguenti:

- Codice fiscale;
- Nome e Cognome;
- Descrizione dell'Ordine Professionale o Collegio di appartenenza;
- Provincia di iscrizione dell'Ordine;
- Numero e data di Iscrizione all'Ordine o Collegio di appartenenza;
- Data di aggiornamento, ovvero la data in cui l'Ordine o Collegio ha comunicato l'informazione a INI-PEC;
- Indirizzo PEC.

NB: è possibile che per uno stesso codice fiscale di persona fisica sia presente sia un'impresa individuale che un professionista: in questo caso verranno forniti entrambi i risultati.



**IC**  
InfoCamere

## 2. Arricchimento tracciato con informazioni Registro Imprese

Le informazioni sulle imprese prelevate da INI-PEC, su richiesta del Comune possono essere integrate con quelle provenienti dall'accesso al Registro Imprese. In particolare:

- CCIAA competente (sigla Camera più descrizione);
- indirizzo della sede legale con dettaglio toponimo e altre indicazioni;
- forma giuridica;
- stato impresa;
- eventuali procedure concorsuali;
- legale rappresentante.

Il web service fornirà un output in csv.

## 3. Tariffe, modalità di fatturazione e pagamento

La policy applicata per i servizi a preventivo si intende a remunerazione dei costi sostenuti.

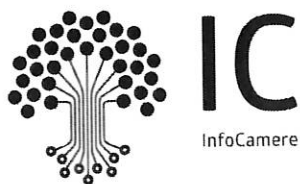
### 1 Servizio web service per l'accesso all'INI-PEC

Le attività legate all'utilizzo del web service verranno valorizzate economicamente secondo il seguente schema.

Fascia di interrogazioni	Canone
fino a 250.000 CF/PI annui	Euro 500
da 250.001 a 700.000 CF/PI annui	Euro 1.000
da 700.001 a 1.500.000 CF/PI annui	Euro 3.500
Oltre 1.500.000 CF/PI annui	Euro 6.000

Il costo per ciascuna operazione per cui il sistema risponde con un record (il soggetto è presente nel Registro Imprese e/o nell'INI-PEC) è pari a **Euro 0,15**.

Il costo finale per l'utilizzo del servizio sarà quindi dato dal canone per la fascia di riferimento più il costo a posizione.



## 2 Arricchimento tracciato con informazioni Registro Imprese

In caso di arricchimento del tracciato INI-PEC con le informazioni Registro Imprese sono previste le fasce di interrogazione e relativi canoni come esposto al punto 1.

Il costo per ciascuna operazione per cui il sistema risponde con un record (il soggetto è presente nel Registro Imprese e/o nell'INI-PEC) è pari a **Euro 0,28**.

Tutti gli importi sono da intendersi al netto dell'IVA.

La fatturazione avverrà semestralmente sulla base delle operazioni effettuate tramite web service e della fascia di interrogazioni. Verranno contabilizzate le operazioni (codice fiscale sottoposto al servizio) che hanno prodotto un risultato: impresa (sia iscritta che cancellata dal Registro Imprese, con o senza PEC) o professionista con PEC. Nel caso il codice fiscale non esista né nel Registro Imprese né nell'INI-PEC non verrà contabilizzata alcuna operazione.

Il pagamento delle fatture dovrà essere effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione delle stesse. In caso di ritardo nel pagamento delle fatture, InfoCamere avrà diritto agli interessi di mora, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Ai sensi del decreto interministeriale 55/2013 (pubblicato in G.U. il 23/05/2013), "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244", l'Amministrazione dichiara che il Codice ufficio di destinazione per la **fatturazione elettronica** censito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è il seguente:

Codice Univoco Ufficio: \_\_\_\_\_

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 23 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.:

- i pagamenti dovranno essere effettuati - mediante bonifico o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità - sul seguente conto corrente bancario dedicato presso **Monte dei Paschi di Siena Spa - Agenzia n.6 di Padova, Viale Industria, 58 - Codice IBAN : IT40 A 01030 12156 000061117420, intestato alla società:**

InfoCamere S.c.p.A. - Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio per azioni

Cod. Fiscale e P.IVA: 02313821007

Sede Legale: 00161 - ROMA – Via G.B. Morgagni, 13

Sede Amministrativa: 35127 - PADOVA - Corso Stati Uniti, 14.

- InfoCamere si impegna a comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul predetto conto;
- InfoCamere assume l'obbligo di comunicare ogni modifica rispetto ai dati trasmessi in ordine al conto corrente dedicato ed alle persone delegate ad operare su di esso.

L'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 - Legge di Stabilità 2015 - ha modificato il Dpr n.633/1972, disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17- ter: secondo tale provvedimento per gli acquisiti di beni e servizi effettuati da un soggetto pubblico, l'IVA addebitata dal fornitore dovrà essere versata dal medesimo acquirente direttamente all'Erario (Scissione del Pagamento - **Split Payment**)

A tale scopo l'Amministrazione dichiara (*barrare l'apposita casella*):

- SI' Amministrazione soggetta a Split Payment
- NO Amministrazione non soggetta a Split Payment

#### 4. Validità della proposta

La presente proposta si intende valida per una durata di 3 mesi dalla data di sottoscrizione da parte di InfoCamere.

#### 5. Durata del contratto

Il contratto ha durata annuale a partire dalla sottoscrizione dello stesso e non sarà tacitamente rinnovabile.

#### 6. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, ivi compreso l'invio dei documenti contabili, relative alla presente proposta ed al contratto, dovranno essere effettuate ai seguenti riferimenti:

Per InfoCamere:

- indirizzo PEC: [protocollo@pec.infocamere.it](mailto:protocollo@pec.infocamere.it)
- indirizzo mail: [andrea.pappaianni@infocamere.it](mailto:andrea.pappaianni@infocamere.it)
- n. di tel. 06/44285265

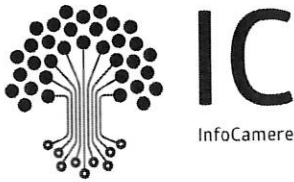
Per l'Amministrazione :

- indirizzo PEC: \_\_\_\_\_;
- CIG: \_\_\_\_\_;

#### 7. Condizioni generali di erogazione dei Servizi

a) L'Amministrazione dichiara di conoscere il contenuto dei servizi erogati da InfoCamere e si impegna ad utilizzare i servizi stessi ed i relativi dati acquisiti esclusivamente per le proprie attività istituzionali interne.

L'Amministrazione è tenuta ad utilizzare i dati nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal



Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), nonché dalle linee guida di AGID, rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite.

L'Amministrazione s'impegna a non duplicare i dati resi disponibili ed a non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso. In particolare, l'Amministrazione si impegna ad accedere ai dati esclusivamente secondo le modalità con cui sono stati resi disponibili e, di conseguenza, a non estrarre i dati per via automatica e massiva (attraverso ad esempio i cosiddetti "robot") allo scopo di velocizzare le attività e creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso.

L'Amministrazione garantisce che non si verifichino accessi impropri, divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi dei dati acquisiti.

L'Amministrazione si impegna alla cancellazione dei dati, nella misura in cui il loro utilizzo non sia più necessario rispetto alle finalità istituzionali per cui sono stati acquisiti.

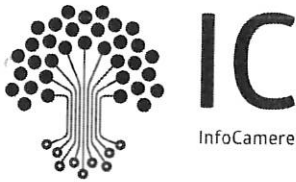
b) L'Amministrazione garantisce che l'accesso ai servizi verrà consentito esclusivamente a proprio personale interno previamente abilitato, a cui provvederà ad assegnare le credenziali di accesso ai servizi fornite da InfoCamere ai sensi del precedente paragrafo 4 ("modalità di erogazione dei servizi").

L'Amministrazione esonera espressamente InfoCamere da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'utilizzo illegittimo o non autorizzato da parte di terzi delle credenziali di accesso di competenza dell'Amministrazione.

c) L'Amministrazione provvede a formare il personale abilitato sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti dei servizi e sugli obblighi connessi al loro utilizzo come indicati nella precedente lett.a). In particolare, l'Amministrazione è tenuta ad informare il personale abilitato che: i dati acquisiti per il tramite dei servizi possono essere utilizzati per le sole attività istituzionali dell'Amministrazione; i medesimi dati devono essere trattati nell'osservanza delle misure di sicurezza e dei vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite. L'Amministrazione inoltre è tenuta ad impartire al personale abilitato all'accesso ai servizi precise direttive sulle responsabilità connesse all'accesso improprio ai dati, all'uso illegittimo degli stessi ed alla loro indebita divulgazione, comunicazione e cessione a terzi, nonché apposite direttive in ordine al divieto di duplicazione dei dati.

d) InfoCamere, quale gestore delle banche dati camerali e dell'INI-PEC, si impegna a prestare la maggior cura possibile nella gestione dei dati e nella disponibilità dei servizi erogati. I dati contenuti nell'INI-PEC restano rispettivamente di titolarità delle Camere di Commercio, con riferimento alle imprese, e di titolarità degli Ordini e Collegi Professionali, con riferimento ai professionisti. InfoCamere, peraltro, garantisce esclusivamente la corrispondenza dei dati forniti con quelli contenuti negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio e/o dell'INI-PEC alla data indicata al momento dell'estrazione. InfoCamere, pertanto, è esonerata da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti da eventuali inesattezze od incompletezze delle informazioni contenute negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio. Parimenti, InfoCamere è esonerata, da qualsiasi responsabilità, salvo i casi di dolo o colpa grave, per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti dalla sospensione, temporanea o totale, dei servizi dovuta a cause di forza maggiore o comunque a cause non imputabili ad InfoCamere stessa.





- e) L'Amministrazione prende atto ed accetta che sarà facoltà di InfoCamere modificare le caratteristiche e le modalità di erogazione dei servizi. Nessuna responsabilità potrà, pertanto, essere addebitata ad InfoCamere nell'ipotesi in cui eserciti tale facoltà.
- f) InfoCamere non assume alcuna obbligazione né presta alcuna garanzia che non sia espressamente prevista nella presente proposta.
- g) In caso di inadempienza nel pagamento dei corrispettivi dovuti, InfoCamere si riserva il diritto di sospendere l'erogazione del servizio finché l'Amministrazione non ottemperi all'obbligo di pagamento. A tal fine InfoCamere comunicherà all'Amministrazione l'inadempienza rilevata, indicando un termine per l'adempimento non inferiore a 20 (venti) giorni dalla data della comunicazione stessa. Allo scadere del termine, senza che l'Amministrazione abbia ottemperato all'obbligo di pagamento, InfoCamere avrà il diritto di risolvere il contratto.
- h) L'Amministrazione a cui è destinato il presente documento ed InfoCamere si impegnano a garantire l'integrale rispetto di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art.3 ("tracciabilità dei flussi finanziari") della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217. Le parti pattuiscono espressamente che il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i..
- i) I costi propri relativi alla sicurezza sostenuti da InfoCamere per l'esecuzione delle attività di cui alla presente proposta sono inclusi negli importi indicati nel precedente art. 6. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari ad Euro 0,00 (Euro zero/00), in ragione della natura dei servizi che non comportano rischi di interferenze ai sensi della normativa vigente.
- l) Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196), si informa che il trattamento dei dati da parte di InfoCamere è necessario per l'adempimento degli obblighi contrattuali e che, pertanto, il mancato conferimento degli stessi impedisce l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale per l'erogazione dei servizi. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per adempiere agli obblighi di cui al presente contratto.
- I dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e/o supporti cartacei, unicamente dal personale incaricato. Nessun dato verrà comunicato e diffuso in violazione della legge.
- Sono inoltre adottate, ai sensi del D.lgs. 196/03, specifiche misure di sicurezza idonee a prevenire la perdita dei dati forniti, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
- L'interessato può esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/03, tra cui in particolare il diritto di accedere, in qualunque momento, ai dati forniti ai sensi del presente contratto, di conoscerne le finalità e modalità di trattamento, di chiederne, in presenza dei presupposti di legge, la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo apposita istanza a InfoCamere S.C.p.A, titolare del trattamento dei dati, con sede legale in Roma, Via G. B. Morgagni, 13.
- m) Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine alla validità, interpretazione ed all'esecuzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma.

### 8. Modalità di accettazione delle presente proposta

In caso di accettazione della presente proposta, l'Amministrazione dovrà procedere a siglarla in ogni pagina ed a sottoscriverla nell'ultima in segno di integrale accettazione, nonché ad inviarla ad InfoCamere.

Nell'attesa di un cortese riscontro rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Distinti saluti

Direzione  
Servizi a Imprese Pubblica Amministrazione  
Professionisti e altri Utenti

Per accettazione dell'Amministrazione	
<i>Data</i>	<i>timbro e firma</i>

*L'Amministrazione dichiara di aver espressamente visionato ed accettato, ai sensi degli artt.1341 e 1342 del codice civile, le seguente disposizioni contrattuali: art.7 lett.a (condizioni e limiti di utilizzo dei dati), art.7 lett.b (limiti di responsabilità di InfoCamere), art.7 lett.c (modifica delle caratteristiche e delle modalità di erogazione dei servizi), art.7 lett.d (obblighi di custodia user id /password ed esonero di responsabilità di InfoCamere) art.7, lett.j (Foro competente).*

Per accettazione dell'Amministrazione	
<i>Data</i>	<i>timbro e firma</i>

Taormina 28 09, 2018

SCHEDA

RENDICONTAZIONE

SPEDIZIONE ATTI GIUDIZIARI ITALIA ED ESTERO – POLIZIA LOCALE notifiche  
affrancate con macchina

Corrispondenza Ordinaria	€. 3,40	cadauna
Spese di Notifica (periodo 01/01/2018 – 28/09/2018)	€. 13,60	cadauna
- spedizione del 16/02/2018	€. 64,75	
- spedizione del 07/03/2018	€. 11,90	
- spedizione del 14/03/2018	€. 147,40	
- spedizione del 28/03/2018	€. 96,75	
- spedizione del 09/04/2018	€. 5,95	
- spedizione del 06/04/2018	€. 10,90	
- spedizione del 18/05/2018	€. 1,039,85	
- spedizione del 15/06/2018	€. 486,30	
- spedizione del 20/07/2018	€. 286,85	
- spedizione del 28/09/2018	€. 31,80	
- spedizione del .....		

---

tot 2.182,45



