

IXP 344  
UE 420**FATTURA ELETTRONICA**

R. Versione FPA12

**Dati relativi alla trasmissione**

Identificativo del trasmittente: **IT08397890586**  
Progressivo di invio: **11Y07**  
Formato Trasmissione: **FPA12**  
Codice Amministrazione destinataria: **J935MQ**  
Telefono del trasmittente: **06918261**  
E-mail del trasmittente: **customercare@errebian.it**

20811  
4/10/12**Dati del cedente / prestatore****Dati anagrafici**

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02044501001**  
Codice fiscale: **08397890586**  
Denominazione: **ERREBIAN S.P.A.**  
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

**Dati della sede**

Indirizzo: **Via dell'informatica**  
Numero civico: **8**  
CAP: **00071**  
Comune: **Pomezia**  
Provincia: **RM**  
Nazione: **IT**

**Dati del cessionario / committente****Dati anagrafici**

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00299100834**  
Denominazione: **COMUNE DI TAORMINA**

**Dati della sede**

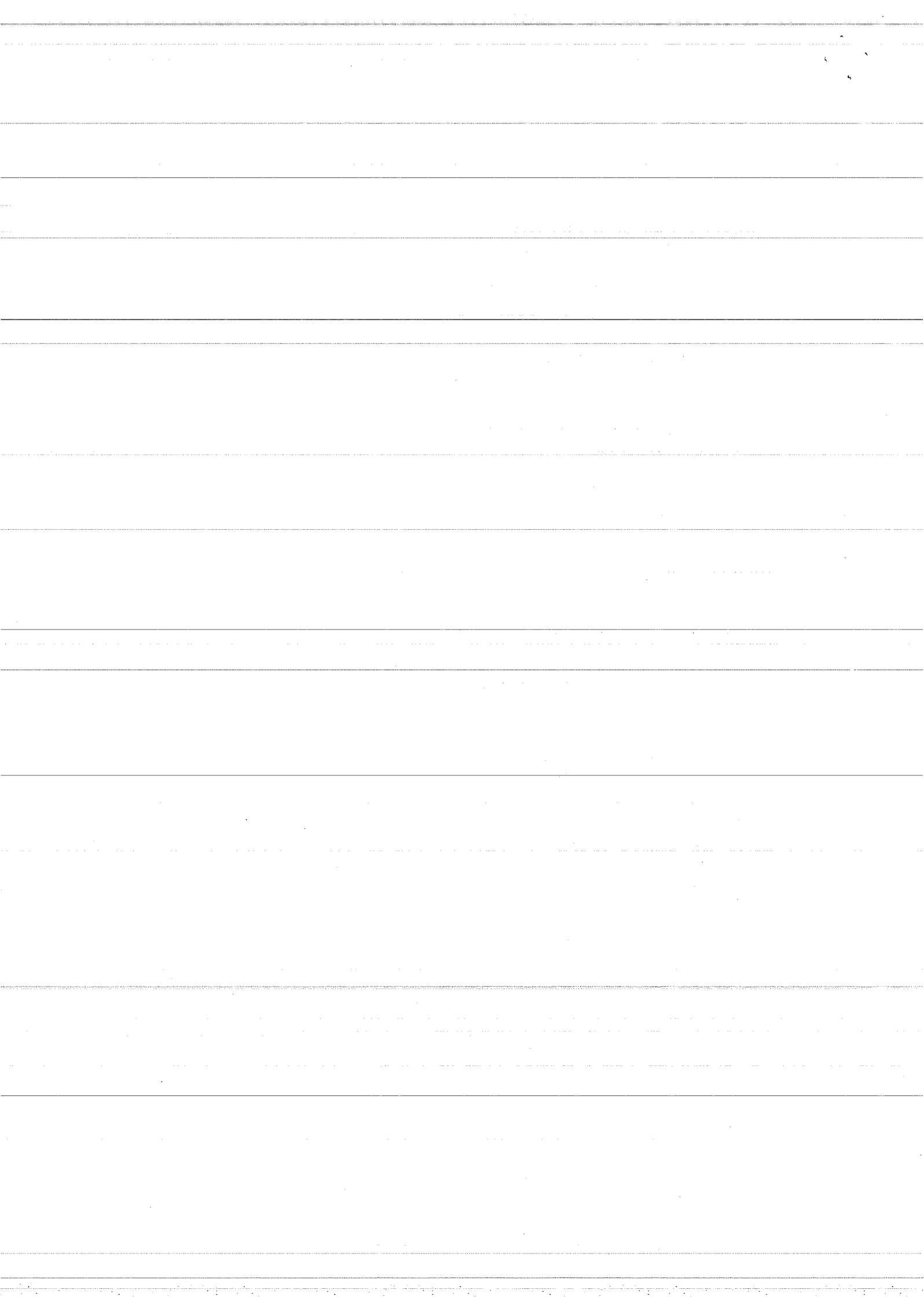
Indirizzo: **CORSO UMBERTO 146**  
CAP: **98033**  
Comune: **TAORMINA**  
Provincia: **ME**  
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione FPA12

**Dati generali del documento**

Tipologia documento: **TD01** (fattura)  
Valuta importi: **EUR**



Data documento: **2017-09-29** (29 Settembre 2017)

Numero documento: **V2/575295**

Importo totale documento: **51.24**

## Dati dell'ordine di acquisto

Numero linea di fattura a cui si riferisce: **1**

Identificativo ordine di acquisto: **VS**

Data ordine di acquisto: **2017-09-19** (19 Settembre 2017)

Codice Identificativo Gara (CIG): **ND**

## Dati del documento di trasporto

Numero DDT: **M /136351**

Data DDT: **2017-09-26** (26 Settembre 2017)

## Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

### *Nr. linea: 1*

#### *Codifica articolo*

Tipo:

Valore: **HW5741**

Descrizione bene/servizio: **PEN DRIVE EMTEC USB 3.0 16GB**

Quantità: **3.00**

Unità di misura: **N**

Valore unitario: **14.0000**

Valore totale: **42.00**

IVA (%): **22.00**

### *Nr. linea: 2*

Descrizione bene/servizio: **RIF. ORD WEB 930597-20170919**

Valore unitario: **0.0000**

Valore totale: **0.00**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N2** (non soggetta)

## Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **0.00**

Natura operazioni: **N2** (non soggette)

Totale imponibile/importo: **0.00**

Totale imposta: **0.00**

Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

Aliquota IVA (%): **22.00**

Totale imponibile/importo: **42.00**

Totale imposta: **9.24**

Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

## Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

### *Dettaglio pagamento*

Beneficiario del pagamento: **ERREBIAN S.P.A.**

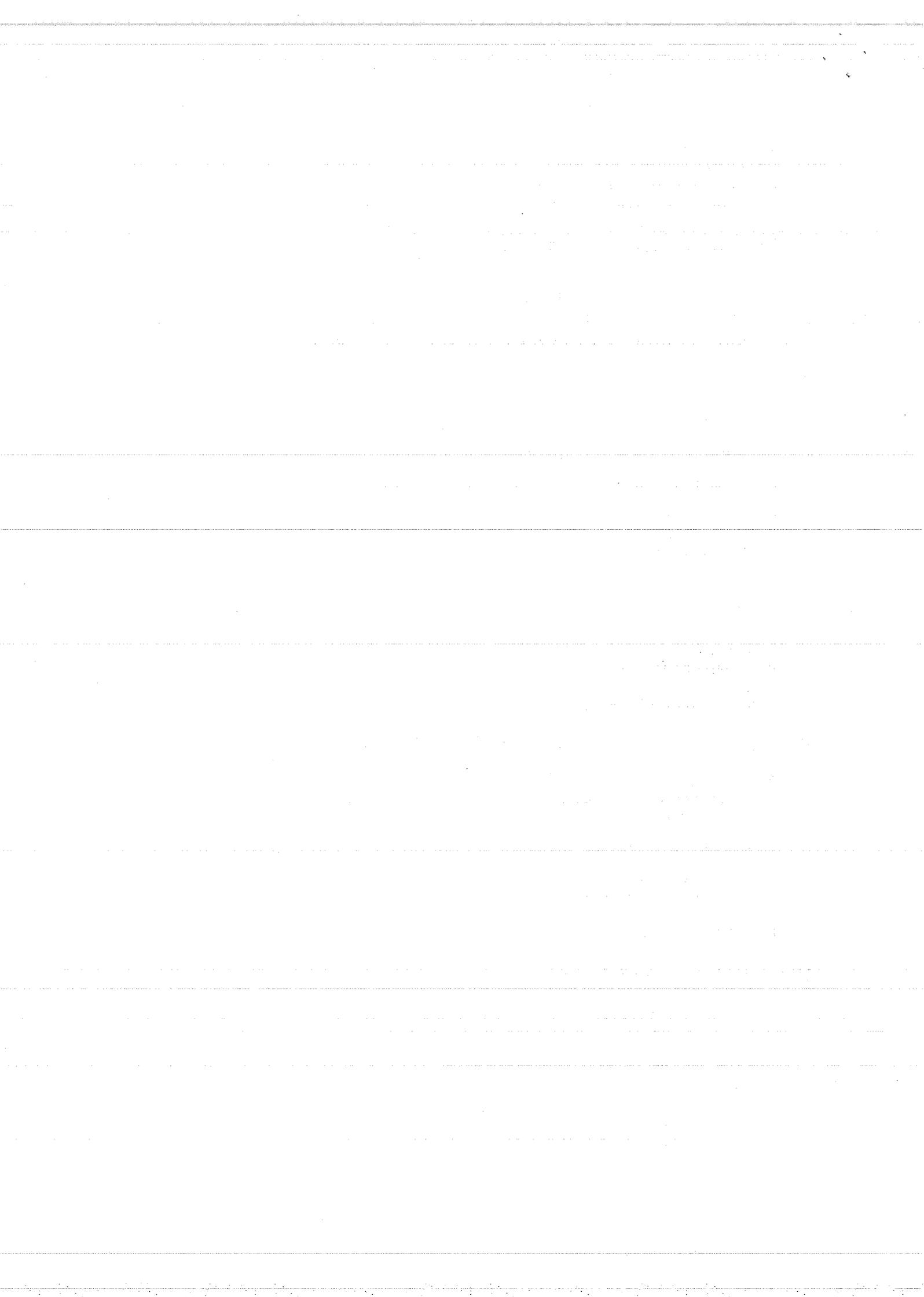
Modalità: **MP05** (bonifico)

Data scadenza pagamento: **2017-11-30** (30 Novembre 2017)

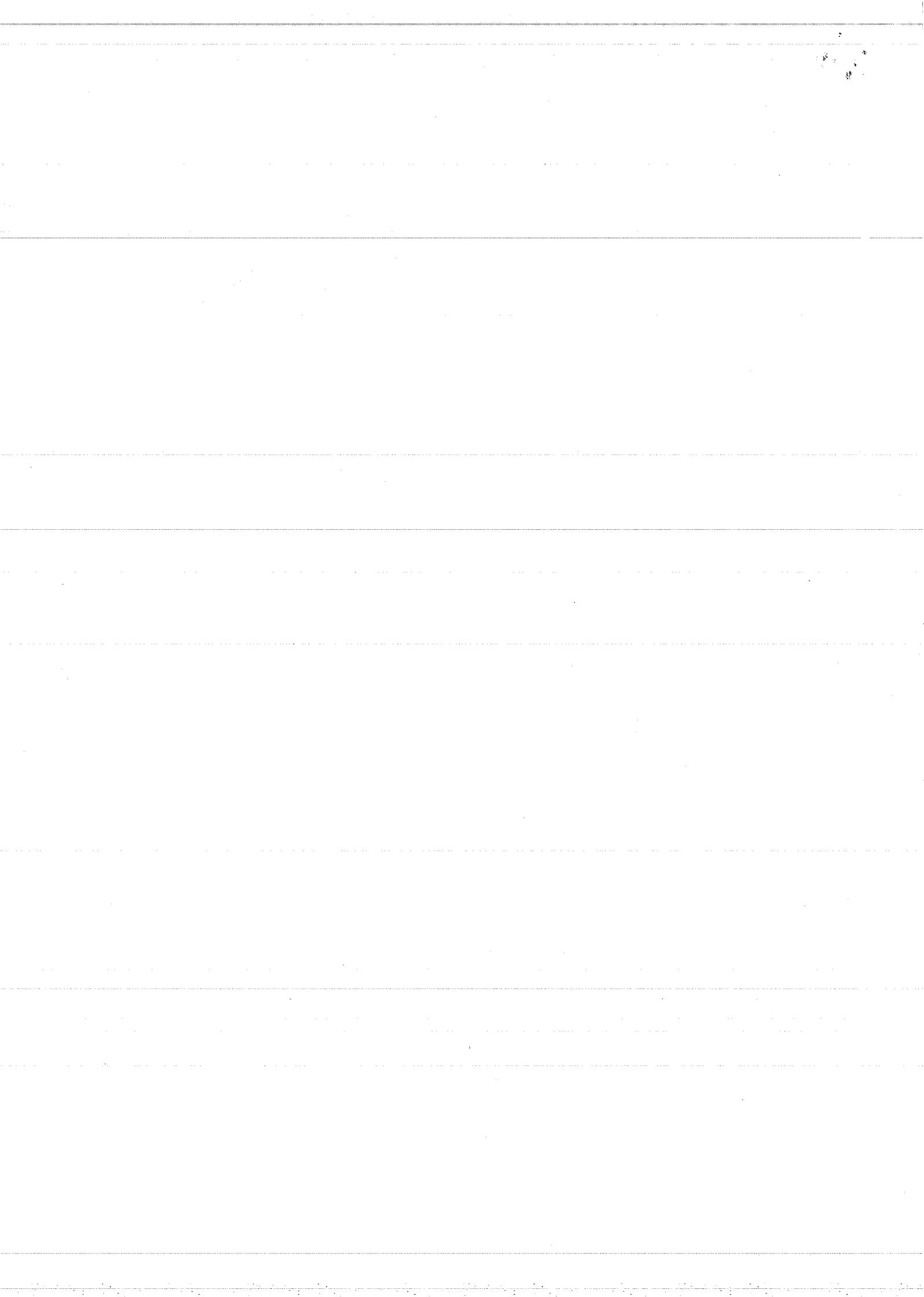
Importo: **42.00**

Istituto finanziario: **BANCA POPOLARE DEL LAZIO - ENTI PUBBLICI**

Codice IBAN: **IT29B0510438990CC0110523402**









\*\*\* COPIA DESTINATARIO \*\*\*  
RL746681331

28/09/2017 09:06:05  
Distinta: 20267 NORD2/066 Pag. 1/1

**[ERREBIAN]<sup>2</sup>**  
esperienza al lavoro

ERREBIAN SpA  
Via dell'Informatica, 8  
00071 S. Falomba  
Pomezia (RM)  
Centralino 06 918261  
Fax 06 91826201-02-03  
www.errebian.it

P.IVA IT 02044501001  
R.E.A. n° 656104  
Cod. Fisc. e C.C.I.A.A. 08397890586  
Azienda Car. UNI EN ISO 9001:2008  
e UNI EN ISO 14001:2004  
Servizio Clienti N. Verde 800 868 011  
customercare@errebian.it

INTESTAZIONE  
COMUNE DI TAORMINA

DESTINAZIONE MERCE  
COMUNE DI TAORMINA UFF. ECONOMATO

CORSO UMBERTO 146  
98033 TAORMINA  
C.F./P.IVA 00299100834

CORSO UMBERTO 146  
ME 98033 TAORMINA ME  
CONSEGNA AL PIANO  
NR TELEF. 0942213104/05

VI PREGHIAMO DI CONTROLLARE L'ESATTEZZA DEI VS. DATI ANAGRAFICI, COMUNICANDOCI EVENTUALI INESATTEZZE AI SENSI DEL D.L. 833/72 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI. DIVERSAMENTE, DECLINIAMO OGNI NOSTRA RESPONSABILITÀ.

NUMERO E DATA M /136351 26/09/2017	COD. CLIENTE 186437	MODALITÀ DI PAGAMENTO BONIFICO BANCARIO 60 GG.F.M.	 AE176008017
TIPO DI DOCUMENTO DOC. DI TRASPORTO	COD. AGENTE 557		

N. ORD.	CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE	U.M.	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	SCONTO %	IMPORTO	I.V.A.
916215	HW5741	IPA: J935MQ CIG: ND ORDINE CLIENTE: VS del 19092017 RIFERIMENTO MAG.: 00006008017 PEN DRIVE EMTEC USB 3.0 16GB RIF. ORD WEB 930597-20170919	N	3				
							PAGINA 1	
% I. V. A.	IMPONIBILE EURO	IMPORTO I.V.A. EURO	SPESE INCASSO	SPESE TRASPORTO	NETTO MERCE EURO	TOTALE I.V.A. EURO	TOTALE EURO	

<b>CONSEGNA AL CLIENTE</b> Vi preghiamo indicare la data e l'ora del ricevimento della merce. Grazie. Verificare che il numero dei colli corrisponda a quanto indicato sul documento - verificare che i colli siano integri e non presentino segni di manomissione - in caso di anomalie firmare il documento con riserva di controllo.	CARTONI 1	PALLETS 1	TOT. COLLI 1	PESO KG. 0,30	CAUSALE DEL TRASPORTO VENDITA	TRASPORTO A CURA DEL:			MITTENTE	DESTINATARIO	VLI (K/RL) XX
	PRIMO VETTORE					TNT GLOBAL EXPRESS SPA-IATA 3647249	DATA	ORA	FIRMA DEL CONDUCENTE		
	SECONDO VETTORE					VIA E.FILIBERTO 7-P, IVA 09399880153	DATA	ORA	FIRMA DEL PRIMO VETTORE		
							DATA	ORA	FIRMA DEL SECONDO VETTORE		
CONTRIBUTO AMBIENTALE CONAI ASSOLTO ALL'ORIGINE						DATA	ORA	FIRMA PER RICEVUTA			

**CONDIZIONI DI VENDITA**

1) I reclami sui prodotti devono essere comunicati per iscritto entro 8 giorni dal ricevimento della merce. 2) La richiesta di sostituzione di prodotti non conformi all'ordine deve essere comunicata per iscritto entro 30 giorni dalla data della fattura. 3) I resi e le sostituzioni di merce devono essere autorizzati dal Servizio Clienti Errebian S.p.A. 4) Il Cliente non possessore di partita IVA può avvalersi del diritto di recesso entro 10 giorni dalla consegna della merce senza spesa. 5) Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente in favore di Errebian S.p.A. 6) È ammesso il pagamento al corriere tramite contanti o assegno non trasferibile intestato alla Errebian S.p.A. Per importi superiori a 516,00 euro IVA inclusa, l'assegno deve essere circolare. 7) Per il caso di ritardato pagamento alla scadenza, sulle somme dovute decorrerà un interesse pari al saggio stabilito ex art. 4 e 5 del D. Lgs 2002 n. 231 oltre all'applicazione della spesa sostenuta per il recupero del credito.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, it is noted that the records should be kept for a minimum of seven years. This is a legal requirement in many jurisdictions and helps in the event of an audit or a dispute.

The second part of the document outlines the procedures for handling discrepancies. It states that any difference between the recorded amount and the actual amount received or paid should be investigated immediately. The reasons for the discrepancy should be identified and documented.

Finally, the document concludes by stating that the accuracy of the records is crucial for the overall financial health of the organization. It encourages all staff members to take their responsibilities seriously and to report any irregularities promptly.

The following table provides a summary of the key points discussed in the document. It is intended to serve as a quick reference for all staff members involved in the financial reporting process.

Topic	Key Points
Record Keeping	<ul style="list-style-type: none"> <li>Support all transactions with receipts/invoices.</li> <li>Maintain records for at least 7 years.</li> </ul>
Discrepancy Handling	<ul style="list-style-type: none"> <li>Investigate any differences immediately.</li> <li>Document the reasons for the discrepancy.</li> </ul>
Overall Importance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accurate records are essential for financial health.</li> <li>Staff should report irregularities promptly.</li> </ul>

This document is a confidential internal report. It is intended for the use of management and staff members involved in the financial reporting process. It should not be distributed to the public or other external parties.

If you have any questions or need further information, please contact the Finance Department.