



## **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D32**

### **Comune capofila Taormina**

**Città metropolitana di Messina**

#### **AVVISO e BANDO**

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “SOSTEGNO ALLA GESTIONE PER STRUTTURE E SERVIZI A TITOLARITA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI TAORMINA – PRESSO L’ASILO NIDO DEL COMUNE DI SAVOCA - INVITO A GARA INFORMALE. ART. 21 DELLA L.R. 22/96 e art. 15 della L.R. 4/96 e ss.mm.ii. CIG: 71754264DA- CUP:E49J17000330004.**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale che è parte integrante e sostanziale del presente atto, questa Amministrazione intende affidare il progetto “SOSTEGNO ALLA GESTIONE PER STRUTTURE E SERVIZI A TITOLARITA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI TAORMINA – PRESSO L’ASILO NIDO DEL COMUNE DI SAVOCA” MEDIANTE UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) E DELL’ART. 140 COMMA 1 E 142 COMMA 1 DEL D.Lvo n. 50/2006 CON IL METODO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU VANTAGGIOSA AI SENSI DELL’ART. 95 COMMA 3 LETTERA B) DEL D.L.vo 50/2016. Il progetto è stato elaborato nell’ambito delle risorse del secondo riparto del Programma per i Servizi di Cura (PAC) per l’Infanzia come previsto dal capitolato d’oneri che si allega alla presente. CIG **71754264DA**

#### **Importo**

La spesa complessiva di euro 121.056,00 incluso IVA al 5% e comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza, è finanziata totalmente dai fondi del primo riparto delle risorse del Programma per i Servizi di Cura all’infanzia non autosufficienti (fondi PAC) di cui al decreto n. 684 del 29.10.2015 come di seguito:

- € 106.529,28 di carattere incompressibile in quanto include la retribuzione da corrispondere al personale, gli oneri fiscali e previdenziali secondo quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti;

€ 12.105,60 di carattere incompressibile per i pasti da somministrare ai bambini;

€ 2.421,12 da sottoporre al ribasso relativa agli oneri di gestione ed organizzazione.

#### **Oggetto dell’appalto**

Gestione del servizio alla prima infanzia nel Comune di **SAVOCA**. Le modalità e le condizioni sono quelle indicate nel Capitolato d’Appalto approvato con determinazione dirigenziale che è parte integrante e sostanziale del presente atto

La procedura è disciplinata dal Decreto Legislativo n. 50/2016. Le altre disposizioni indicate negli atti del procedimento di gara.

### **Durata e Luogo di esecuzione**

L'appalto, avrà la durata di mesi otto (8) a decorrere dall'effettivo inizio e verrà realizzato nel Comune di SAVOCA. Data presuntiva di inizio 11.09.2017 e conclusione il 10.05.2018.

### **Procedura di gara – Modalità di aggiudicazione**

Procedura negoziata con invito da esperirsi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e dell'art. 140 comma 1 e 142 comma 1 del D. L.vo n. 50/2006 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.L.vo 50/2016 e dell'art. 15 della L.R. n. 4/96.

### **Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara le Imprese, Associazioni di promozione sociale, Cooperative e Cooperative sociali e le Associazioni di Solidarietà Familiare che hanno finalità statutarie attinenti le caratteristiche del servizio richiesto, maturato esperienze documentate nel settore ed in possesso dei requisiti strutturali ed organizzativi previsti dal DP del 16 maggio 2013, pubblicato sulla GURS n. 27 del 7 giugno 2013, che hanno manifestato la propria disponibilità a seguito dell'avviso della manifestazione d'interesse del 14 aprile 2017 pubblicato all'albo pretorio del Comune di Taormina. Gli Organismi suddetti possono partecipare anche sotto forma di raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti d'impresa anche se non ancora costituiti, qualora intendano riunirsi e/o consorziarsi. E' fatto divieto, a pena d'esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato alla stessa gara in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti. I Consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura; in caso di violazione verranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

### **Requisiti richiesti**

I soggetti destinatari del presente invito sono ammessi a partecipare alla gara se in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico e tecnico organizzativo di cui appresso:

- Di ordine generale come previsti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- In regola con gli adempimenti prescritti dalla Legge n. 68/99;
- Che non si trovino in stato di cessazione attività;
- In regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali;
- Che non si trovino nelle condizioni di incapacità di contrarre con la P.A.

#### **1. Capacità e requisiti di ordine generale:**

In particolare ciascun concorrente deve soddisfare anche ai sensi di quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, pena l'esclusione, le seguenti condizioni:

- a) Accettazione delle norme stabilite nel disciplinare di gara e nel capitolato;
- b) Iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio (ove dovuto), o analogo registro dello stato di appartenenza, per attività oggetto dell'appalto. Per le Cooperative Sociali ed i relativi consorzi dovranno documentare di essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla Legge n. 381/91 e con le finalità statutarie e tipologie attinenti al servizio oggetto di gara;
- c) Iscrizione all'albo regionale delle istituzioni socio assistenziali e private previste dall'art. 26 della L.R. 22/86 sezioni minori, tipologia asilo nido oppure nel caso delle Associazioni di Solidarietà Familiari iscrizione nel registro regionale di cui all'ex art. 16 della L.R. 10/2003;
- d) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016;

e) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 relative alla partecipazione alla gara in raggruppamento;

2. di ordine economico-finanziario ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera b) del D.lgs n. 50/2016: Avere un fatturato minimo globale non inferiore all'importo dell'appalto per le annualità 2014/2015/2016;

Avere una referenza bancaria.

3. Capacità tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera c del D.Lgs n. 50/2016.

a) Espletamento per conto di enti pubblici, negli ultimi tre anni precedenti la gara (2014, 2015, 2016), di servizi rivolti alla tipologia di utenza prevista per il servizio oggetto della gara, per un importo non inferiore al valore stimato dell'appalto di cui al presente invito (€ 121.056,00) effettuati a regola d'arte e con buon esito.

b) Elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni (2014, 2015, 2016) con l'indicazione degli importi, del periodo, dei destinatari pubblici;

c) Aver avuto nell'ultimo anno 2016 un numero di dipendenti e/o collaboratori con le relative qualifiche non inferiore a quello previsto nel capitolato relativo al presente bando.

Tali indicazioni, in via propedeutica, consente un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.

Nel caso di imprese raggruppante o consorziate le dichiarazioni sopracitate devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti.

Nel caso di R.T.I./Consorzi i requisiti di cui al presente bando devono essere posseduti da tutti i componenti il raggruppamento.

Il plico deve essere chiuso e sigillato con modalità che assicurino la sua integrità e impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, deve recare all'esterno l'intestazione, l'indirizzo, il n. di fax e l'indirizzo di posta elettronica del mittente ed essere controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà apporsi la dicitura: **GARA INFORMALE PER IL PROGETTO "SOSTEGNO ALLA GESTIONE PER STRUTTURE E SERVIZI A TITOLARITA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI TAORMINA – PRESSO L'ASILO NIDO DEL COMUNE DI SAVOCA" DEL GIORNO 23 agosto 2017.**

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Taormina - responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Taormina Corso Umberto n. 217 - 98039 - Taormina (ME)

Farà fede d'arrivo, entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti sulla busta dell'Ufficio del Protocollo dell'Ente e non quella del timbro postale di spedizione. Non si riceveranno i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già pervenute e non si terrà conto delle offerte contenute in plichi sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente appalto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali. Il plico dovrà contenere tre buste, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa, sigillata con le stesse modalità indicate per il plico e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. Le tre buste dovranno riportare rispettivamente, inoltre, la dicitura:

"A - Documentazione amministrativa";

"B – Documentazione tecnica";

"C – Offerta economica".

Per le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero con l'impegno di costituirli, il plico dovrà riportare, all'esterno, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppante o consorziate in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

- dell'impresa mandataria, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio costituiti prima della presentazione dell'offerta.

La busta A dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

La busta A riportante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa" sigillata e siglata sui lembi, dovrà contenere, pena l'esclusione la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) Dichiarazione in carta libera, resa dal titolare o legale rappresentante della cooperativa, Associazione o consorzio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non autenticata e accompagnata da fotocopia, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità attestante:
- Organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi e esatte generalità nonché poteri loro conferiti);
  - l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
  - che il servizio verrà svolto in conformità alle norme vigenti e a quanto predisposto nel progetto e capitolato;
  - di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al progetto e al capitolato approvato, quest'ultimo, con Determinazione Dirigenziale che è parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo medesimo, e delle condizioni stabilite, e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta che starà per fare e di garantire la puntuale e tempestiva esecuzione del servizio;
  - di rispettare il CCNL delle cooperative sociali per i propri soci-dipendenti o dipendenti e gli obblighi contributivi, assicurativi e previdenziali;
  - l'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori di cui alla L. 81/2008;
  - di essere in regola con gli obblighi previsti dall'art. 17 della L. n. 68/99 relativa al diritto al lavoro dei disabili;
  - di essersi o non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;
  - il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale;
  - il consenso al trattamento dei dati personali di cui D.Lgs. 196/2003;
  - la tipologia dell'organismo partecipante. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi da costituirsi (art. 48 del D.Lgs n.50/2016): l'impegno a costituire in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, il Raggruppamento di Imprese o Consorzio con atto notarile entro la data di stipula del contratto o, nel caso di inizio anticipato del servizio, entro la data di attivazione dello stesso, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. I soggetti del raggruppamento costituito o da costituirsi devono, inoltre, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli partecipanti, indicare le quote di competenza e impegnarsi ad essere comunque solidalmente tenuti allo svolgimento della totalità del servizio;
  - di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, si obbligherà, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. e, quindi, che tutti i movimenti finanziari effettuati dalla stazione appaltante, relativi al presente appalto, verranno registrati su uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, alle pubbliche commesse;
  - di impegnarsi a comunicare gli estremi identificativi di detti conti alla stazione appaltante stessa, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi ovvero di aver già segnalato, per precedenti rapporti giuridici instaurati con la stazione appaltante, il/i conto/i corrente/i dedicato/i, valevole/i, ai sensi dell'art. 4 della Determinazione AVCP n. 10 del 22/12/2010, per tutti i rapporti contrattuali (presenti e futuri) con la stazione appaltante medesima, con indicazione dei dati completi dei soggetti delegati ad operare su di esso.
  - di impegnarsi ad utilizzare i conti suddetti per effettuare i movimenti, tramite, esclusivamente, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e previa apposizione del seguente CIG **71754264DA**;
  - di essere consapevole che in caso di aggiudicazione il contratto contemplerà la clausola risolutiva espressa dal seguente tenore: “ le transazioni eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa e, pertanto, in violazione dello specifico disposto del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010 daranno causa all'attivazione della risoluzione espressa del contratto”;

- di essere consapevole, in caso di aggiudicazione, che si procederà, ai sensi dell'art 2 comma 2, LR n. 15 del 20/11/2008 (Misure di contrasto alla criminalità organizzata), alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
  - l'iscrizione all'Albo Regione Sicilia delle Istituzioni socio-assistenziali ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86 sezione minori, tipologia asilo nido (indicare gli estremi del decreto d'iscrizione), ovvero - il possesso dei requisiti strutturali ed organizzativi previsti dal DP del 16 maggio 2013, pubblicato sulla GURS n. 27 del 7 giugno 2013, oppure l'iscrizione nel registro regionale delle Associazioni di Solidarietà Familiare ex art. 16 della L.R. n. 10 del 31.07.2003 aggiornato all'anno 2016;
  - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (ove previsto) competente per territorio per lo svolgimento dell'attività di cui al presente appalto, specificando che l'impresa, non è assoggettata a restrizioni ai sensi dell'art. 10 L. 31 maggio 1965 n. 575(ora art. 67 del D.Lgs 159/2011);
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a realizzare le proposte aggiuntive valutate positivamente dalla Commissione giudicatrice;
- e)** Copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, tra i cui fini sia prevista la gestione di iniziative indirizzate alla tipologia di utenza prevista nel servizio oggetto dell'affidamento, muniti di estremi di registrazione;
- d)** Garanzia provvisoria, a pena di esclusione, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara da prestare mediante fideiussione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 385 dell'1/09/93, a ciò autorizzato dal Ministro dell'economia e delle finanze avente validità per almeno 180 gg. dalla data di espletamento della gara. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La fideiussione dovrà prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale. In caso di Consorzi la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso, a pena di esclusione dalla gara. In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti la cauzione deve essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo a nome e per conto di tutte le ditte, a pena di esclusione della gara. In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione della gara, da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi. Le imprese che dimostreranno, in sede di gara, di essere accreditate ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione provvisoria (come anche la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione) di importo ridotto al 50%, In tal caso occorre allegare copia autenticata della certificazione rilasciata da istituto specializzato ai sensi della normativa vigente in corso di validità da cui si rilevi il possesso della stessa, pena l'esclusione. Nel caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti o da costituirsi, al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il sistema di qualità dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/ raggruppante o consorziate/consorziate, a pena di esclusione dalla gara.
- e)** Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Lo svincolo della cauzione provvisoria costituita dai concorrenti non aggiudicatari, avverrà entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione. Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto;
- f)** Dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016.
- g)** Dichiarazione Protocollo legalità. I concorrenti dovranno rilasciare le dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa concorrente di adesione al protocollo di legalità. Nel caso di Raggruppamenti le dichiarazioni dovranno essere prodotte da ogni singola impresa. Alle dichiarazioni dovranno essere allegate, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori.

## **La busta B dovrà contenere**

La busta B riportante all'esterno la dicitura "offerta tecnica" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, pena l'esclusione:

- ❑ Un progetto pedagogico-educativo ed organizzativo corrispondenti ai criteri ed obiettivi del capitolato contenuto in un massimo di 30 facciate;
- ❑ Eventuale progetto migliorativo.

## **La busta C dovrà contenere i seguenti documenti:**

La busta C riportante all'esterno la dicitura "offerta economica" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta in bollo, con indicato il ribasso percentuale espresso sia in cifre che in lettere da applicarsi sull'importo di € 2.421,12 previsto dal Comune per gli oneri di gestione e di organizzazione. In caso di discordanza tra le cifre e le lettere sarà presa in considerazione l'offerta più vantaggiosa per il Comune. L'offerta redatta in lingua italiana deve essere firmata dal Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile allegata, a pena di esclusione.

- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutte le imprese che formeranno l'associazione o il consorzio;

- Dalla sola impresa mandataria o capogruppo in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari già costituiti;

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.lgs n. 50/2016 in favore dell'Ente concorrente che, in possesso dei requisiti di ammissione alla gara, avrà riportato il punteggio più elevato, sulla base criteri di valutazione di seguito descritti:

<b>PROGETTUALITA'</b> <b>SCHEDA ATTRIBUZIONE PUNTEGGI</b>	
Progetto pedagogico-educativo e organizzativo con l'indicazione degli obiettivi pedagogici, educativi e organizzativi del progetto.	Attribuzione di max 10 punti al progetto pedagogico-educativo e organizzativo in relazione agli obiettivi progettuali  PUNTI 10
2. Servizi resi nel settore pubblico asili nido e/o infanzia.	1 punto per ogni mese di esperienza maturata documentata, presso enti pubblici dall'ente singolo o consorziato, nel settore asili nido e/o infanzia nell'ultimo triennio 2014/2015/2016 per un massimo di 36 punti.  Nel caso di raggruppamento si considereranno i punteggi solamente quelli dell'ente mandataro o capogruppo.  PUNTI 36
3. Progetto migliorativo. Attività e figure integrative e migliorative non incidenti sul costo totale del servizio	a) Disponibilità allo svolgimento di attività che si svolgeranno nell'ambito del servizio, aggiuntiva rispetto a quelle previste nel capitolato d'oneri. 2 punti per ogni servizio aggiuntivo per un massimo di 12 punti;  PUNTI 12  b) Utilizzo di ogni ulteriore figura professionale (con l'individuazione di competenze congruenti

	<p>con le finalità del servizio), aggiuntiva rispetto a quelle previste nel capitolato d'oneri.  2 punti per ogni figura aggiuntiva per un massimo di 12 punti;</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 12</p>
4. Formazione dei lavoratori che opereranno nel servizio	<p>Corso di formazione o aggiornamento non inferiore alle 20 ore seguito da tutti gli operatori educatori e ausiliari.</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 5</p>
5. Progetti e collaborazioni in essere nell'ambito delle politiche per l'infanzia e per la famiglia nel distretto socio-sanitario D32 di Taormina.	<p>Progetti in corso, l'esistenza formale di reti, collaborazioni e accreditamenti nell'ambito delle politiche per l'infanzia e per la famiglia con enti pubblici locali nel distretto socio-sanitario D32 di Taormina.</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 5</p>
6. Valutazione dell'offerta economica: con esclusivo riferimento agli oneri di carattere generale ed organizzativo.	<p>Al ribasso maggiore sarà attribuito un punteggio di 20 punti. Ai ribassi minori il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula e come di seguito illustrato :</p> $X = \frac{P_i \times 20}{PO}$ <p>X= punteggio da attribuire  P<sub>i</sub>= prezzo unitario più basso  P<sub>O</sub>= prezzo unitario in esame</p> <p style="text-align: right;">Massimo PUNTI 20</p>

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad insindacabile giudizio, a una Commissione giudicatrice, nominata, con apposita determina dirigenziale, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, composta da n. 3 dipendenti del Comune di Taormina. Qualora gli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa dovessero risultare, sia in relazione ai punti relativi al prezzo sia alla somma dei punti relativi agli indicatori di esperienza - organizzativi e di qualità del servizio, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il Presidente della Commissione procederà all'individuazione e alla verifica dell'anomalia.

#### AVVERTENZE

- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura e non controfirmati;
- Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità prescritte;
- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza anche di una sola offerta purchè valida;
- Non saranno considerati i servizi presso Enti Pubblici ove non sia specificato chiaramente il mese e l'anno;
- Non saranno considerati servizi prestati per frazioni inferiori a trenta giorni;
- Sono escluse le offerte alla pari o in aumento;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate nè sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella presentata. Può essere presentata, con le stesse modalità ed entro i termini del presente invito, documentazione integrativa e in tal caso dovrà essere espressamente indicato nella busta che trattasi di documentazione integrativa;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara, oltre che per le cause espressamente previste nel predetto invito anche qualora manchi o sia incompleto o non sia conforme qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste dal presente invito. Si farà altresì luogo all'esclusione dalla gara qualora venga accertato dalla documentazione prodotta in gara la mancanza dei requisiti d'ordine generale richiesti nel presente invito;

- Le sottoscrizioni delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere autenticate o accompagnate da copia fotostatica di documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, a pena di esclusione;
- Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- Tutte le controversie saranno attribuite alla competenza del Foro di Messina;
- Il Presidente di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura delle operazioni di gara e l'eventuale ripetizione della gara;
- Dati personali. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati avrà finalità correlate all'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui al presente bando, all'instaurazione del rapporto contrattuale e finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- L'Ente appaltante si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale;
- E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, senza autorizzazione del Comune di Taormina, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione;
- Per quant'altro non previsto nel presente invito valgono le Norme di Legge in materia.
- Responsabile del procedimento: Il Responsabile del Procedimento è Giovanni Coco, tel. 0942-626309, e-mail :giovanni.coco@comune.taormina.me.it>, presso Ufficio Ambiente e Protezione Civile Servizi Sociali sito in via Don Bosco n. 27.

## PROCEDURA DI GARA

La Commissione di gara ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti, in ogni fase della procedura, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla stessa Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

La Commissione di gara, presso gli Uffici del Comune di Taormina, in seduta pubblica, nel giorno che verrà comunicato agli offerenti a mezzo posta elettronica, procederà allo svolgimento della gara, in due fasi secondo le seguenti modalità:

1^ Fase – apertura dei plichi e delle buste “A”, “B” e “C” per l'esame e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifiche richiesti; Attraverso una successiva seduta privata, la Commissione esaminerà e valuterà le offerte attribuendo il punteggio così come previsto nel presente invito.

2^ Fase. Nel giorno e nell'ora che saranno comunicati, a mezzo posta elettronica, alle Ditte ammesse alla gara, si procederà:

- alla pubblica lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed economiche a ciascuna impresa;
- alla lettura della graduatoria finale;
- all'aggiudicazione provvisoria all'impresa che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresentata da quella che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato. Si precisa che a parità di punteggio complessivo sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore derivante dalla sommatoria dei punti conseguiti nei criteri di selezione e, in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione attraverso sorteggio tra le stesse offerte risultate alla pari ai sensi dell'art. 77 del Regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace soltanto dopo che la Stazione appaltante avrà effettuato con esito positivo, sull'aggiudicatario, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà ad aggiudicare al secondo classificato e in caso di ulteriore esito negativo, al terzo classificato e così via. L'Amministrazione provvederà, quindi, a comunicare, l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara; l'Amministrazione darà, altresì, comunicazione ai concorrenti esclusi.

L'aggiudicatario, previo ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva ed entro 30 giorni prima della stipula del contratto deve presentare la cauzione definitiva e ogni altro documento che sarà ritenuto indispensabile dall'amministrazione. Qualora l'urgenza lo richieda, nelle more della stipula del contratto e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del Servizio a far data dalla ricezione della comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva.

L'eventuale rinvio della data di apertura delle buste verrà tempestivamente comunicata alle sole ditte che avranno presentato offerta.

Il Responsabile del Procedimento  
Giovanni Coco