



# CITTÀ DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina  
Area Servizi alla Persona

## PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno duemiladiciasette addì venti del mese di settembre presso la sede dell'Area Servizi alla Persona di via San Giovanni Bosco;

### TRA

Il p.i. Giovanni Coco, Responsabile Area Servizi Alla Persona in rappresentanza dell'ente Comune di Taormina, con sede legale in Corso Umberto n. 217 partita IVA 00299100834 da una parte;

### E

Il Dr. Le Mura Leonardo nella qualità di legale rappresentante dell'Ente Società Cooperativa ISVIL con sede legale in via Umberto n. 84 98030 Gaggi (ME) codice fiscale: 02823790874 / I.V.A: 02077580831, ente accreditato dalla Regione Siciliana quale **Agenzia per il lavoro** giusto decreto n. 541 del 22 febbraio 2017 nonché ente utilizzatore di lavoratori socialmente utili (LSU) costituita da disoccupati di lunga durata di cui al punto 5) lettera g) della C. A del 25 marzo 1997 n. 255/97";

- Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n.468;
- Visto l'art.30 della L.R. 7 agosto 1997, n. 30;
- Visto il decreto legislativo 81/2000;
- Vista la L.R. 26.11.2000 n. 24;
- Vista la L.R. 9 maggio 2017 n. 8 art. 11;
- Vista la Legge regionale 29 dicembre 2016 art. 4 comma 1 che ha disposto dal 01 gennaio 2017 e sino al 31 dicembre 2019 la prosecuzione delle attività socialmente utili dei lavoratori LSU inseriti nell'elenco di cui all'articolo 30 comma 1 della L.R. 28 gennaio 2014 n. 5 e s.m.i. ai sensi dell'art. 4 comma 1 della L.R. 29 dicembre 2016 n. 27 e tra questi i lavoratori LSU della Società Cooperativa ISVIL di Gaggi (ME);

Vista la nota prot. n. 65363 del 30 dicembre 2016 del Dipartimento Regionale del Lavoro, con la quale sono state impartite le direttive circa le modalità di adozione dei provvedimenti deliberativi di prosecuzione delle attività socialmente utili ai sensi dell'art. 4 della L.R. 27/2016;

Tenuto conto del proficuo rapporto di collaborazione intercorso sino al mese di agosto 2017 tra il Comune di Taormina e la Società Cooperativa ISVIL, al fine di dare continuità ai rapporti di collaborazione e rendere più efficiente ed efficaci le proprie attività istituzionali e nel contempo favorire l'acquisizione di esperienze e competenze professionali ai soci lavoratori socialmente utili della Società Cooperativa ISVIL, mediante



il loro impiego presso l'ente ospitante il Comune di Taormina, nel rispetto delle finalità e degli obiettivi della circolare 25 marzo 1997 n. 255 pubblicata sulla GURS il 02 aprile 1997 "che consente l'acquisizione di esperienze lavorative anche presso soggetti diversi dagli enti promotori e gestori di attività ASU";

**Preso** atto che l'impiego del predetto personale consentirà il potenziamento dei propri servizi istituzionali incidendo sensibilmente sulla quantità e qualità dei servizi erogati al pubblico;

**Considerato** che la Società Cooperativa ISVIL, per le proprie finalità statutarie, sociali e progettuali è nelle condizioni di svolgere attività per conto e nell'interesse del Comune di Taormina, riducendo al minimo gli oneri a carico dell'ente ospitante che eroga un servizio pubblico.

**Premesso** tutto ciò, la Società Cooperativa ISVIL nella qualità di ente accreditato dalla Regione Siciliana quale Agenzia per il lavoro, nonché ente utilizzatore di lavoratori socialmente utili (LSU) costituita da disoccupati di lunga durata di cui al punto 5) lettera g) della C. A del 25 marzo 1997 n. 255/97", per le finalità sociali, statutarie, progettuali e del regolamento interno, propone all'ente Comune di Taormina, un accordo di collaborazione, mediante la sottoscrizione dell'allegato protocollo d'intesa, per il periodo decorrente dal giorno successivo l'approvazione del protocollo d'intesa e sino al 31 dicembre 2017;

Tutto ciò premesso le parti convergono e stipulano quanto segue;

**Art. 1**  
**"Premesse"**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del protocollo d'intesa e di ciò le parti se ne danno reciprocamente atto con la sottoscrizione del medesimo. Il presente protocollo d'intesa, viene stipulato nel rispetto delle finalità progettuali dell'ente utilizzatore ovvero la Società Cooperativa ISVIL, ai sensi della circolare 25 marzo 1997 n. 255 pubblicata sulla GURS il 02.04.1997 30 e per le finalità meglio specificate all'art.2 del protocollo. Il presente protocollo d'intesa ha l'obiettivo di:

- *Valutare le esigenze istituzionali dell'ente per il potenziamento dei propri servizi e attività, nonché l'esecuzione di servizi e attività aggiuntivi e/o sperimentali;*
- *Verificare eventuali esigenze formative dei lavoratori impiegati, funzionali all'inserimento in attività lavorative mediante la loro stabilizzazione occupazionale ai sensi delle normative vigenti;*
- *Programmare corsi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento del personale impiegato mediante appositi progetti, sulla scorta delle esigenze manifestate dall'ente pubblico;*
- *Far acquisire professionalità, esperienze, competenze ed abilità lavorative ai lavoratori LSU impiegati durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, che potranno favorire la loro stabilizzazione occupazionale;*
- *Valorizzare le professionalità acquisite dei soci lavoratori della cooperativa, avendo riguardo all'interesse pubblico nella creazione, gestione e potenziamento di servizi a favore della collettività;*

**Art. 2**  
**"Programma e percorso di stabilizzazione"**



L'attuazione delle misure di stabilizzazione occupazionale destinate ai lavoratori LSU sono e rimangono in capo all'ente utilizzatore ovvero la Società Cooperativa ISVIL. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le principali misure di stabilizzazione occupazionale:

- a) Assunzioni a tempo indeterminato da parte di enti pubblici secondo le procedure di cui all'ex art. 16 della Legge 56/87;
- b) Assunzione a tempo indeterminato presso datore di lavoro privato affidatario di servizi mediante l'esternalizzazione di servizi ai sensi dell'art. 4 comma 3 della L.R. 26.11.2000 n. 24 ed ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- c) Borse formative all'autoimpiego di cui all'art. 2 della L.R. 23 gennaio 1998 n. 3;
- d)
- e) Indennità omnicomprensiva al lavoratore LSU per la definitiva fuoriuscita dal bacino LSU ai sensi dell'art. 4 comma 2 della L.R. 29 dicembre 2016 n. 27.

### Art. 3 "Servizi e attività"

La Società Cooperativa ISVIL, interviene nel presente protocollo nella qualità di ente utilizzatore dei lavoratori LSU di cui all'art. 1 del decreto 28 febbraio 2000 n. 81. In osservanza delle finalità progettuali e statutarie, si impegna a svolgere servizi e attività a supporto delle attività istituzionali dell'ente pubblico, mediante l'attuazione, gestione e coordinamento dei soci lavoratori dipendenti e collaboratori, finalizzati alla esternalizzazione dei servizi nel rispetto delle normative vigenti. Di seguito a titolo esemplificativo si indicano i principali ambiti nei quali saranno svolti i servizi e le attività:

- 1. **Beni Culturali e turistici:** accoglienza ed informazioni nei musei, nelle sale espositive, nei siti culturali e delle biblioteche;
- 2. **Cura e manutenzione del verde pubblico:** piccole manutenzione verde pubblico comunale;
- 3. **Pulizia e riordino negli immobili comunali** (edifici storici, culturali e scolastici, etc.);
- 4. **Servizi Sociali:** Progettazione e organizzazione nell'ambito dei programmi e progetti nazionali e regionali in capo all'ufficio dei servizi sociali (Legge 328/00, Piani di Zona, Programmi Nazionali di azione e coesione di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti, PAC Infanzia e Anziani, Progetti destinati ai disabili, etc...);
- 5. **Servizi scolastici:** assistenza pre-post scolastica, assistenza scolastica, supporto attività pulizia presso asilo nido, servizio scuola bus.

### Art. 4 "Impiego di unità"

Per i servizi e le attività di cui al punto 3, l'ente Società Cooperativa ISVIL, impiegherà presso l'ente Comune di Taormina, un numero di almeno 14 unità (dipendenti, soci lavoratori LSU, tirocinanti, volontari etc...). Le disposizioni di servizio, indicazioni, programmazioni, predisposizione registri, controllo, invio presenze, rivolte ai lavoratori saranno di esclusiva competenza dell'ente utilizzatore. Tutte le esigenze dell'ente in merito ai servizi, alle modalità di impiego dei soci-lavoratori (cambi turni, straordinario etc...) dovranno essere richieste preventivamente all'ente utilizzatore, che provvederà ad



emettere apposite disposizioni e/o direttive. La sede di lavoro è da intendersi esclusivamente come luogo di svolgimento delle attività. L'utilizzo dei lavoratori della Cooperativa nelle attività lavorative non determina una "utilizzazione di fatto" da parte dell'ente pubblico, così come espressamente richiesto dalle parti. Tutti gli adempimenti e responsabilità in merito all'utilizzazione del personale (gestione, controlli, verifiche, coordinamento etc...) rimangono esclusivamente in capo all'ente utilizzatore ovvero la Società Cooperativa ISVIL.

#### **Art. 5**

#### **"Durata, tempi e modalità d'impiego dei lavoratori"**

L'inizio delle attività avrà efficacia a far data dal giorno successivo l'approvazione del protocollo e sino al 31 dicembre 2017. Alla scadenza, d'intesa tra le parti mediante atto formale, la stessa potrà essere prorogata per un anno. Le attività lavorative svolte dagli LSU dovranno prevedere un impegno settimanale di venti ore (20) e per non più di otto ore (8) giornaliere.

#### **Art. 6**

#### **"Aspetti economici"**

I lavoratori per l'attività lavorativa LSU percepiranno un sussidio di disoccupazione dell'importo mensile di euro 580,00 circa, erogato dalla sede INPS territorialmente competente, denominato assegno di utilizzo per prestazioni in attività socialmente utili, rivalutato, nella misura dell'80% della variazione annuale ISTAT dei prezzi al consumo, prevista dall'art.8, comma 8, del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n.468. L'ente ospitante per i servizi e le attività usufruite dalla Società Cooperativa ISVIL erogherà alla stessa, un rimborso spese di euro 3.000,00 (dicensi tremila/00). Il rimborso è finalizzato al sostegno delle spese di gestione. A titolo esemplificativo vengono indicate le principali: oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e lavorativi, consulenza fiscale e del lavoro, gestione amministrativa etc... utili e necessarie al corretto e regolare e funzionale svolgimento delle attività gestionali e lavorative.

#### **Art. 7**

#### **"Attività di controllo e coordinamento"**

Il personale LSU impiegato è regolarmente inserito nell'elenco di cui all'articolo 30 comma 1 della L.R. 28 gennaio 2014 n. 5 e s.m.i., approvate e finanziate dall'Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale e della formazione professionale di Palermo. Le attività di controllo sul personale e le verifiche sulle attività lavorative saranno a carico dell'ente utilizzatore ovvero la Società Cooperativa ISVIL. L'ente utilizzatore è onerato di svolgere le attività di coordinamento e controllo sui servizi e sul personale nonché attività di vigilanza e verifiche sulle attività lavorative e formative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi inseriti nel presente protocollo.

#### **Art. 8**

#### **"Coperture assicurative"**

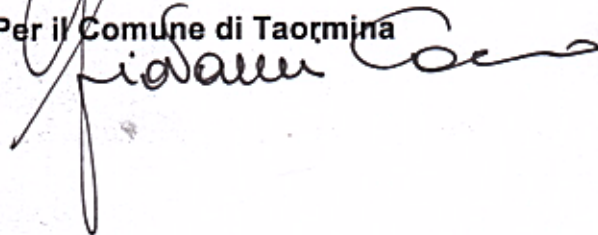
La Società Cooperativa ISVIL, assicurerà i propri soci LSU presso l'ente pubblico, sui rischi sul luogo di lavoro (assicurazione INAIL) e quella relativa alla responsabilità civile verso terzi oltre agli adempimenti previdenziali e assistenziali. Si farà inoltre carico di tutti



gli adempimenti e oneri fiscali e tributari in capo all'ente utilizzatore. Letto, approvato e sottoscritto.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Per il Comune di Taormina



Il Presidente  
Dott. Le Mura Leonardo

