



**COMUNE DI TAORMINA**  
**Città Metropolitana di Messina**

**Determinazione Dirigenziale n. 66 del 02/03/2018**

Repertorio Generale n. 233 del 02/03/2018

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE RDO SU MEPA CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A D. LGS N. 50 DEL 18/04/2016, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER PRESTAZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 19 APRILE 2008 RSPP E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE' RESPONSABILE GLOBALE DELL'EMERGENZA PER IL PALAZZO DEI CONGRESSI..**





# COMUNE DI TAORMINA

## Città Metropolitana di Messina

AREA TERRITORIO E AMBIENTE

### Determinazione Dirigenziale n. 66 del 02/03/2018

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE RDO SU MEPA CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A D. LGS N. 50 DEL 18/04/2016, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER PRESTAZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 19 APRILE 2008 RSPP E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE' RESPONSABILE GLOBALE DELL'EMERGENZA PER IL PALAZZO DEI CONGRESSI.**

IL RESPONSABILE DI AREA

**RICHIAMATO** il provvedimento sindacale n. 3 del 19/01/2018 con il quale allo scrivente sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del D.Lgs. N. 267/2000 connesse alle competenze di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona con la conseguente titolarità della posizione organizzativa;

**VERIFICATO** che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto d'interesse previste dal vigente codice di comportamento dell'Ente o dalla Legge 190/2012 per le quali è fatto obbligo di astensione dal procedimento in oggetto;

**DATO ATTO** che vi è la necessità, l'opportunità e l'urgenza di dover incaricare un tecnico, libero professionista in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 32 del predetto D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, per lo svolgimento dei compiti di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui all'articolo 31 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;

**RILEVATO** che l'ufficio Tecnico non dispone di personale avente idonea professionalità ed esperienza, come prevede l'articolo 32 del D.Lgs. n. 81/08, per svolgere le mansioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui all'articolo 31 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, e che, pertanto, occorre affidare l'incarico ad un professionista esterno abilitato ed avente tale professionalità ed esperienza;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Municipale n. 39 del 02/02/2018 con la quale sono state attribuite le risorse finanziarie per la nomina del Medico competente per la sorveglianza

sanitaria di Medicina del Lavoro e nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per il periodo 2018, ai sensi del D.lvo n. 81/2008;

**RILEVATO** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, l'Ing. Puglisi Massimo;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RICHIAMATO** l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

#### **VISTI:**

a) il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

1. l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
2. l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
3. gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
4. l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

b) l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

c) il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "codice dei contratti", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:

1. l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
2. l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
3. l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
4. l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
5. l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
6. l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
7. l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
8. l'articolo 80 sui motivi di esclusione;

**RILEVATO**, in tema di **qualificazione** della stazione appaltante, che:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs

50/2016

- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**DATO ATTO** che non ricorrono dunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

**RICHIAMATE, IN VIRTÙ** dell'art 37, comma 1 le seguenti disposizioni in materia di contenimento della spesa in tema di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- l'art. 23 ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, secondo cui è fatto salvo quanto previsto *“dall'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66”*

**DATO ATTO** per quanto sopra esposto che i Comuni pur potendo procedere autonomamente agli appalti di importo inferiore a 40.000 euro debbono comunque rispettare tutta la normativa in materia di acquisti elettronici che pone l'obbligo di ricorso al MEPA, oppure gli obblighi di approvvigionamento tramite le convenzioni CONSIP nei casi previsti dalla legge (articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012, Dpcm 24.12.2015) fermo restando che in termini generali, i comuni e gli altri enti locali (“restanti amministrazioni” di cui al comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296) hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni; nel caso in cui non se ne avvalgano, debbono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite

**VERIFICATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del d.lgs 50/2016 il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA),

**DATO ATTO** che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO) o trattativa diretta (TD);

**ATTESO** che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di

cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dal d.lgs 56/2017 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta;

**RITENUTO**, dato il modico importo della spesa e stante l'urgenza, di ricorrere alla richiesta di offerta con ricorso al MePa ad unico fornitore;

**RILEVATO** che La Trattativa Diretta è possibile ai sensi del D.Lgs. 50/2016 artt. 36 comma 2, lett.a) che rimanda all'affidamento Diretto, e dell'att. 63 che regola la procedura negoziata senza pubblicazione del bando con un solo operatore;

**STABILITO** quindi di procedere attraverso il M.E.P.A., mediante RdO, provvedendo a perfezionare l'iter di acquisto nelle forme del mercato elettronico on line con firma digitale;

**VISTO** che tra i fornitori del servizio di cui all'oggetto è presente l'Ing. Romeo Giuseppe con sede in Via Umberto n.153 Calatabiano (CT) P.I. 04575540879, professionista che possiede i requisiti richiesti e che ha maturato una notevole esperienza nel campo della sicurezza nei posti di lavoro;

**RILEVATO** che la fornitura del servizio in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

#### **PRESO ATTO**

- che a monte dell'acquisto da parte della P.A. nell'ambito del mercato elettronico vi è una procedura che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziario e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

**VISTO** che la motivazione per procedere alla RDO mediante TD è la seguente:

- a) il **principio di economicità** è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Comune ed affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati sulla base dell'indagine di mercato;
- b) il **principio dell'efficacia** viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che attraverso l'esecuzione del contratto colma la necessità di rispettare gli adempimenti di legge sopra richiamati, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- c) il **principio della tempestività** viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti per acquisire il servizio, necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi, come rilevato sopra.
- d) il **principio della libera concorrenza** viene rispettato, perché ci si avvale del MePa, strumento che garantisce la libera concorrenza, così come regolamentato dalle norme vigenti;
- e) il **principio di non discriminazione** viene garantito in quanto si utilizzano i sistemi di individuazione degli operatori economici previsti dal MePA;
- f) il **principio della trasparenza** viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016;
- g) il **principio della pubblicità** viene garantito precisando che, nel caso di specie, non sono indicate dal codice dei contratti specifiche modalità;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art.192 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, gli elementi e i criteri relativi all'acquisizione del servizio sono:

- lett. a) **fine da perseguire**: nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) di cui all'articolo 31 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;
- lett. b) **oggetto del contratto**: incarico di RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune di Taormina nonché l'incarico di RGE - Responsabile Globale dell'Emergenza per il Palazzo dei Congressi di Taormina, con i seguenti compiti:
  - L'assunzione delle Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione per un anno, dalla stipula della presente;
  - L'assolvimento integrale dei compiti dell'art. 33 di cui al D.Lgs 81/2008;
  - La consulenza in materia di sicurezza a tutte le figure aziendali;
  - Eventuali aggiornamenti del DVR e del Piano di Emergenza ed Evacuazione ove risultasse necessario.
  - Fa parte dell'incarico di RGE presso la struttura congressuale Palazzo dei Congressi:
  - Esame della documentazione di sicurezza presentata dalle organizzazioni/ aziende che utilizzano i locali del Palazzo dei Congressi, per la realizzazione di manifestazioni fieristiche, convegnistico congressuali, mostre, spettacolo o eventi di vario genere, valutazione della sussistenza di coerenza di detta documentazione con il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e con il Piano di Emergenza ed Evacuazione dell'Ente, oltre alle attività che si svolgono in maniera continuativa durante l'anno;
  - Sopralluoghi e riunioni di coordinamento, ove necessari, con gli addetti alla sicurezza e gli addetti al Piano di Emergenza ed Evacuazione, rapporti con gli altri Enti e rappresentanza dell'Ente in presenza della Commissione di Vigilanza prima dello svolgimento delle manifestazioni che ne prevedono l'autorizzazione;
  - Sopralluoghi nel corso di manifestazioni complesse;
- Responsabile Globale dell'Emergenza con l'espletamento di ogni attività prevista per legge incluse n. 2 prove di evacuazione; **-forma del contratto**: corrispondenza commerciale data dallo scambio dei documenti di "offerta" e "accettazione" sottoscritti con firma digitale tra fornitore e soggetto aggiudicatore come da procedure MEPA; **clausole essenziali**: condizioni d'acquisto indicate sul MEPA;
- lett. c) **scelta del contraente**: per la scelta del soggetto contraente è quello dell'affidamento tramite Trattativa Diretta, previo confronto sulla proposta economica rivolta ai fornitori abilitati al M.E.P.A., al fine di garantire il rispetto dei principi enunciati all'at. 30 del D.Lgs n.50/2016;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di procedere per le motivazioni addotte, all'indizione di gara mediante negoziazione sul Mercato Elettronico della P.A. ( Trattativa Diretta - MePA), invitando a presentare offerta l'Ing. Romeo Giuseppe con sede in Via Umberto n.153 Calatabiano (CT) P.I. 04575540879 per un importo a base di gara pari a €. 10.528,40 compreso iva e oneri contributivi;

**RITENUTO** inoltre di approvare l'allegato disciplinare;

**DATO ATTO** altresì che per la fornitura del servizio in oggetto non è necessaria la predisposizione del DUVRI;

**DATO ATTO** che è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice

identificativo della gara (CIG): **ZD22295204**

**RILEVATO** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni;

#### DETERMINA

1. di approvare il disciplinare avente per oggetto “DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO PER PRESTAZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 19 APRILE 2008 (RSPP) E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE’ RESPONSABILE GLOBALE DELL’EMERGENZA PER IL PALAZZO DEI CONGRESSI”, composto da 11 articoli, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale e che dovrà essere sottoscritto dalle parti quando il presente atto diverrà esecutivo;
2. di procedere all’affido diretto tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip S.p.a. ai sensi ex art. 36 comma 2, lett. a) e dell’art. 63 del D.Lgs. 50/2016, invitando a formulare offerta esclusivamente il fornitore del servizio RSPP, l’Ing. Romeo Giuseppe con sede in via Umberto n.153 Calatabiano (CT) P.I. 04575540879 il quale risulta regolarmente iscritto su mepa per il conferimento dell’incarico per prestazioni di cui al D.Lgs. 81/2008 (RSPP) nonché Responsabile Globale dell’Emergenza per il Palazzo dei Congressi;
3. di stabilire, ai sensi dell’articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
  - a. il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 81/08;
  - b. l’oggetto del contratto è la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 81/08;
  - c. il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
  - d. le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale e dal capitolato speciale;
4. di dare atto che l’importo stimato a base di gara è pari ad Euro 10.528,40 compreso IVA e cassa di previdenza e trova copertura alla Missione 01, Programma 0110 Macroaggregato 103 del bilancio corrente esercizio in corso di formazione (Prenotazione 572/2018);
5. di impegnare la somma di € 10.528,40 compreso IVA e cassa di previdenza in favore di l’Ing. Romeo Giuseppe con sede in via Umberto n.153 Calatabiano (CT) P.I. 04575540879;
6. di dare atto che l’esigibilità è prevista nell’esercizio 2018;
7. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto, ai sensi dell’articolo 29 del d.lgs 50/2016, che la presente determinazione sarà



pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Sottoscritta dal Responsabile di Area  
(PUGLISI MASSIMO)  
con firma digitale**

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER PRESTAZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 19 APRILE 2008 (RSPP) E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE' RESPONSABILE GLOBALE DELL'EMERGENZA PER IL PALAZZO DEI CONGRESSI**

**Art. 1**

**Soggetti contraenti**

Il comune di Taormina sito in Corso Umberto n. 217 -98039 Taormina (ME) nella persona del Sindaco Pro-Tempore, dott. Eligio Giardina nato a Limina (ME) il 17/02/1951 e che d'ora in poi sarà indicata semplicemente "il comune", affida a

- \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine degli Ing. della Provincia \_\_\_\_\_, con studio professionale \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita iva n. \_\_\_\_\_;

qui di seguito citato come "*professionista*", si conviene e stipula con la presente il conferimento di incarico professionale per l'espletamento di quanto in appresso specificato.

Il Professionista rinuncia espressamente all'applicazione dell'art. 7 della tariffa professionale di cui alla legge 2 marzo 1949, n. 143 e s.m.i., restando convenuto che allo stesso sarà corrisposto complessivamente un unico onorario determinato come appresso.

Tutto ciò premesso, con la firma del presente disciplinare, convengono quanto segue:

**Art. 2**

**Oggetto dell'incarico**

Il committente affida al professionista l'incarico di RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune di Taormina nonché l'incarico di RGE - Responsabile Globale dell'Emergenza per il Palazzo dei Congressi di Taormina.

Fa parte dell'incarico di RSPP:

- L'assunzione delle Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- L'assolvimento integrale dei compiti dell'art. 33 di cui al D.Lgs 81/2008;
- La consulenza in materia di sicurezza a tutte le figure aziendali;
- Eventuali aggiornamenti del DVR e del Piano di Emergenza ed Evacuazione ove risultasse necessario.

Fa parte dell'incarico di RGE presso la struttura congressuale Palazzo dei Congressi:

- Esame della documentazione di sicurezza presentata dalle organizzazioni/ aziende che utilizzano i locali del Palazzo dei Congressi, per la realizzazione di manifestazioni fieristiche, convegnistico congressuali, mostre, spettacolo o eventi di vario genere, valutazione della sussistenza di coerenza di detta documentazione con il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e con il Piano di Emergenza ed Evacuazione dell'Ente, oltre alle attività che si svolgono in maniera continuativa durante l'anno;
- Sopralluoghi e riunioni di coordinamento, ove necessari, con gli addetti alla sicurezza e gli addetti al Piano di Emergenza ed Evacuazione, rapporti con gli altri Enti e rappresentanza dell'Ente in presenza della Commissione di Vigilanza prima dello svolgimento delle manifestazioni che ne prevedono l'autorizzazione;
- Sopralluoghi nel corso di manifestazioni complesse;
- Responsabile Globale dell'Emergenza con l'espletamento di ogni attività prevista per legge incluse n. 2 prove di evacuazione;

- Non spettano al professionista: apertura/chiusura della struttura, avvio impianti, gestione parte scenica;

Il Comune consentirà l'accesso ai luoghi di pertinenza all'incaricato o ai suoi collaboratori dallo stesso esplicitamente individuati.

Il Comune individuerà un dipendente che fungerà da collegamento fra l'incaricato e l'Ente. Nello svolgimento dell'incarico saranno osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il Comune fornirà al professionista, tramite il dipendente individuato, i seguenti documenti, e ogni quant'altro si rendesse necessario per la stesura del DVR:

- L'elenco degli immobili di pertinenza;
- L'elenco degli ambienti di lavoro;
- L'elenco del personale, distinto per mansione ed "area" di lavoro, fornendo l'idoneità alla mansione da parte del medico competente;
- Gli elaborati grafici degli immobili, preferibilmente ove disponibili in formato elettronico, .dwg;
- Le dichiarazioni conformità ai sensi del DM 37/08 per gli impianti a servizio degli immobili;
- Lo scadenzario delle verifiche periodiche degli impianti ai sensi del D.P.R. 462/01. "regime di verifica degli impianti di terra";
- I certificati di agibilità degli immobili;

I predetti documenti sono propedeutici per la stesura/aggiornamento/verifica dei Documenti di Valutazione dei Rischi.

**Ottenuta la documentazione richiesta**, ed esperiti i sopralluoghi, osservato gli ambienti di lavoro, il professionista si impegna a redigere entro 15 gg lavorativi il Documento di Valutazione dei Rischi per ogni centro di rischio (ambiente di lavoro).

Non sono comprese nell'incarico tutte quelle prestazioni che, pur rientrando nel campo professionale del professionista, potrebbero rendersi concordamente necessarie al corretto e completo espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare (es. rilievi, restituzioni grafiche, indagini ambientali, misure di acustica, misure elettriche, prestazioni di prevenzioni incendi (SCIA, CPI, rinnovi periodici), verifiche su impianti, ecc.).

### **Art. 3**

#### **Altri adempimenti**

L'incarico affidato, che dovrà essere svolto secondo le esigenze e le direttive del Comune riguarda anche:

- Verifica dell'esistenza dei Piani di Gestione dell'emergenza, e se necessario la loro produzione

Il professionista si impegna a coordinare la redazione dei Piani, completi di planimetrie con vie di esodo, a patto che l'amministrazione consegni i dwg aggiornati, in caso contrario il professionista farà un'offerta per la redazione dell'elaborazione grafica in formato elettronico;

Il comune, si impegna ad effettuare le stampe dei piani di emergenza a proprie spese su supporto più congeniale in riferimento al luogo di installazione.

#### **Art. 4** Formazione

Il professionista ove necessario erogherà i seguenti corsi di formazione, rientranti nelle sue competenze:

- Lavoratori: rischio base, rischio medio, rischio elevato;
- Addetti antincendio: rischio base, rischio medio, rischio elevato;

Invece, la formazione delle seguenti categorie di lavoro:

- Preposti;
- Dirigenti;
- Operatori di macchine ed attrezzature;

Possono essere erogati solamente da enti riconosciuti ed iscritti in appositi albi, pertanto il professionista in questo caso fungerà da consulente per l'individuazione degli enti di formazione;

La formazione degli addetti al primo soccorso è a carico del Medico Competente, o altra figura all'uopo individuata;

#### **Art. 5** Acquisto di materiali e presidi, mantenimento

Il comune si impegna all'acquisto di:

- Cartelli di sicurezza;
- Dispositivi di Protezione Individuale;
- Presidi antincendio (estintori e al loro mantenimento in efficienza);
- Presidi di primo soccorso (cassette mediche e al loro mantenimento in efficienza);

Il professionista può fornire la sua consulenza per la scelta dei materiali da acquistare o al loro mantenimento in efficienza:

#### **Art. 6** Verifiche periodiche

Il comune si impegna al mantenimento in efficienza di:

- Impianti di messa a terra;
- Impianti elevatori;
- Centrali termiche;
- Apparecchi in pressione;

Il professionista può dare indicazioni sulle procedure per il mantenimento dei requisiti di sicurezza;

#### **Art. 7** Onorari - Compensi accessori - Rimborsi spese

L'onorario stabilito per lo svolgimento delle prestazioni di cui agli art. 2-3-4-5-6, è di € \_\_\_\_\_ (diconsi \_\_\_\_\_/\_\_\_\_), anno, comprensivo di IVA e cassa di previdenza. A tal uopo il professionista dichiara ai fini contributivi di essere iscritto alla cassa di previdenza \_\_\_\_\_.

Gli eventuali elaborati prodotti restano di proprietà del Comune, a cui sarà fornita copia digitale su semplice richiesta.

Tutte le spese di studio, vitto, alloggio, aggiornamento ecc. necessarie per lo svolgimento dell'incarico verranno concordate di volta in volta tra il professionista e il Comune.

Oltre alla corresponsione dell'onorario di cui al presente articolo null'altro spetta al Professionista a qualsiasi titolo per l'incarico di cui all'art. 2 del medesimo.

Nel caso in cui il Comune si avvallesse del Professionista per altre prestazioni accessorie, dette prestazioni saranno concordate e compensate a parte dietro accordo tra le parti;

Il professionista ha diritto di pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è redattore e, in ogni caso, la pubblicazione o la divulgazione dell'opera professionale.

### **Art. 8**

#### Pagamenti

La somma per l'onorario di cui all'art. 7 del presente disciplinare sarà corrisposta al Professionista dietro presentazione di regolare fattura accompagnata da relazione indicante l'attività svolta nel periodo di riferimento.

Le modalità di pagamento delle competenze tecniche sono le seguenti:

Fatture trimestrali posticipate pari a tre dodicesimi dell'onorario, ad iniziare dal terzo mese dalla data dell'incarico alla scadenza.

### **Art.9**

#### Inadempienze contrattuali - Revoca dell'incarico

Il recesso dall'incarico da parte del professionista senza giusta causa comporta la perdita all'onorario salvo eventuale rivalsa del Comune per i danni subiti;

### **Art. 10**

#### Durata dell'incarico

L'incarico in oggetto decorrerà dalla data della stipula del presente disciplinare e avrà durata fino al 31/12/2018.

### **Art. 11**

#### Elezione del domicilio

Ai fini del presente disciplinare le parti eleggono domicilio:

- Il comune presso Corso Umberto n. 217 – 98039 Taormina (ME)
- Il professionista presso \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto.

**Per Il Comune di Taormina, il SINDACO**

(dott. Eligio Giardina)

\_\_\_\_\_

**Il Professionista**

(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_



# COMUNE DI TAORMINA

## Città Metropolitana di Messina

Determina N. 66 del 02/03/2018

### Funzione.1 AREA TERRITORIO E AMBIENTE

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE RDO SU MEPA CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A D. LGS N. 50 DEL 18/04/2016, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER PRESTAZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 19 APRILE 2008 RSPP E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE' RESPONSABILE GLOBALE DELL'EMERGENZA PER IL PALAZZO DEI CONGRESSI. .

### IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

In relazione al disposto dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267,

### APPONE

Il visto di Regolarità Contabile e

### ATTESTA

che la complessiva spesa di € **10.528,40** trova la relativa copertura come da prospetto che segue:

Codice Bilancio	Importo	Impegno	Data Impegno	Esercizio di imputazione
<b>1 110 103</b>	<b>10.528,40</b>	<b>648</b>	<b>02/03/2018</b>	<b>2018</b>

Taormina , 02/03/2018

Sottoscritto dal Responsabile  
Area Economico Finanziaria  
( CURCURUTO ROSARIO)  
con firma digitale



# COMUNE DI TAORMINA

## Città Metropolitana di Messina

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

AREA TERRITORIO E AMBIENTE

Determina N. 66 del 02/03/2018

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE RDO SU MEPA CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A D. LGS N. 50 DEL 18/04/2016, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER PRESTAZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 19 APRILE 2008 RSPP E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE' RESPONSABILE GLOBALE DELL'EMERGENZA PER IL PALAZZO DEI CONGRESSI..

Registrazione Albo on-line n. 353/2018

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15gg. Consecutivi, dal 02/03/2018 al 17/03/2018

Taormina li, 22/03/2018

Sottoscritta dal Responsabile  
Albo Pretorio  
(MOLINO MASSIMILIANO)  
con firma digitale