



# COMUNE DI TAORMINA

## Città Metropolitana di Messina

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA - ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### II SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI ED INFORMATICI

#### Determinazione Dirigenziale n. 83 del 17/03/2023

**Oggetto:** DETERMINA DI IMPEGNO A SEGUITO DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUALE RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD), AI SENSI DELL'ART.36, C. 2, LETT. A) DEL D.LGS N.50/2016, FINO AL 12/10/2023, PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO U.E. N. 679/2016 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

#### IL RESPONSABILE DI AREA

**Richiamato** il provvedimento sindacale n. 5 del 12/01/2023 con il quale allo scrivente con il quale allo scrivente sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del D.Lgs. N. 267/2000 connesse alle competenze di responsabile dell'Area Servizi alla Persona – Attività Produttive con la conseguente titolarità della posizione organizzativa.

**Verificato** che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto d'interesse previste dal vigente codice di comportamento dell'Ente o dalla Legge 190/2012 per le quali è fatto obbligo di astensione dal procedimento in oggetto.

**Preso atto** che con Determina Sindacale n. 28 del 23/11/2022 è stato dato incarico alla ditta **GA Service**, con sede in Via I° Maggio, 16 – 33030 Dignano (UD) P.Iva 02928430301, nella persona del suo Legale Rappresentante **Dott. Ambotta Gilberto**, Codice Fiscale MBTGBR56L18I904H, quale **Responsabile della protezione dei dati** (“Data Protection Officer”) per anni uno.

**Considerato** che con Delibera di Giunta Municipale n. 43 del 28/02/2023 (pren. Imp. 12566/2023) sono state assegnate le somme necessarie per il conferimento dell'incarico fino al 12/10/2022 per l'attuazione del Regolamento U.E. n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali ed individuazione del responsabile della protezione dati (RPD) ai sensi dell'art. 36, C. 2, Lett. A del D.Lgs n. 50/2016.

**Visto** il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018.

**Visto** l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (RPD) che assicuri una gestione corretta dei dati personali

negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio.

**Visto** altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il RPD lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento.

**Preso atto** che per l'attuazione dei compiti sopra indicati, è necessario che il RPD:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico.

**Accertato** l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio nel Comune di Taormina perché non vi è nell'ente del personale provvisto delle necessarie competenze professionali in materia e che possa svolgere la funzione di cui in oggetto in assenza di conflitto di interesse.

**Considerata** la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un RPD esterno che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- incarico di RPD fino al 31 dicembre 2023;
- valutazione di impatto sulla protezione dei dati;
- mappatura dei processi, per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali;

- individuazione, tra i processi risultanti dalla mappatura, di quelli che presentano rischi, con una prima valutazione degli stessi i termini di maggiore o minore gravità;
- mappatura degli incarichi dei soggetti coinvolti nel trattamento e dei livelli di responsabilità, ed eventuale aggiornamento;
- elaborazione del piano di adeguamento complessivo, contenente le proposte di miglioramento del livello di sicurezza per i processi che presentano rischi, con stima dei costi (se necessario) e dei tempi previsti, nonché delle attività di monitoraggio;
- predisposizione del registro dei trattamenti di dati personali e del registro delle categorie di attività;
- interventi formativi del personale;
- proposta di adeguamento della modulistica in uso agli uffici, qualora non conforme alle nuove disposizioni.

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta **GA Service**, con sede in Via I° Maggio, 16 – 33030 Dignano (UD) P.Iva 02928430301.

**Dato atto** che è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara (CIG): **ZAB3A48680**.

**Visto** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

**Rilevato** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni.

#### **DETERMINA**

1. di impegnare in favore della ditta **GA Service**, con sede in Via I° Maggio, 16 – 33030 Dignano (UD) P.Iva 02928430301 nella persona del suo Legale Rappresentante **Dott. Ambotta Gilberto**, Codice Fiscale MBTGBR56L18I904H, quale **Responsabile della protezione dei dati** (“Data Protection Officer”) incaricato con Determina Sindacale n. 28 del 23/11/2022 per l’attuazione del Regolamento U.E. n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali la somma di € 1800,00 oltre Iva contributo cassa 4% pari a € 72,00 e Iva 22% pari a € 396,00 per un totale di € 2.268,00 alla Missione 1, Programma 1, Macroaggregato 03, Tit. I, Cap. 01011.03.00101123 del Bilancio di previsione 2022 – 2024 esercizio finanziario 2023 (pren. Impegno 12566/2023);
2. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
3. di dare atto, ai sensi dell’articolo 29 del d.lgs 50/2016 che la presente determinazione sarà pubblicata a cura del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” sezione “Bandi di gara e contratti”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Sottoscritta dal Responsabile di Area**

**(CACOPARDO GIUSEPPE)**  
con firma digitale