COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

Determinazione Sindacale n. 21 del 27/07/2018

Repertorio Generale n. **916 del 27/07/2018**

Oggetto: CONFERMA IN PROROGA DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

copia informatica per consultazione

COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

Determinazione Sindacale n. 21 del 27/07/2018

Oggetto: CONFERMA IN PROROGA DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

IL SINDACO

PREMESSO
che in data 10 giugno 2018 si sono svolte le elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

che l' incarico di posizione organizzativa decade allo scadere del mandato elettorale del Sindaco;

CONSIDERATO
che la Giunta Municipale con Deliberazione n° 68 del 28/12/2016 ha adottato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
che con delibera di Giunta Municipale n° 5 del 17/01/2018 è stato adottato il nuovo organigramma dell'Ente che prevede un' articolazione della struttura organizzativa in cinque Aree, *(strutture organica di massima dimensione)* e precisamente:

- Area Amministrativa
- Area Economica Finanziaria
- Area Servizi alla Persona
- Area Territorio e Ambiente
- Area Servizi Generali

ATTESO che le Aree sono a loro volta articolate, al loro interno, in servizi cui sono eventualmente preposti cd. responsabili dei servizi ed assegnati i dipendenti dell'Ente, sotto la direzione dei Responsabili di Area titolari di Posizione organizzativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 e 109 T.U.E.L., come da organigramma vigente

copia informatica per consultazione

VISTE:
La determina n° 2 del 19/01/2018 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della p.o. denominata "Area Servizi alla Persona" al P.I. Giuseppe Cacopardo fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 4 del citato regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Taormina, i Responsabili di Area sono i soggetti preposti alla direzione delle articolazioni di massima direzione dell'Ente;
CONSIDERATO che le strutture organizzative di vertice, espressamente istituite dal regolamento degli uffici e servizi, sono da considerarsi coincidenti con le posizioni organizzative già disciplinate dall'art. 8 del CCNL del 31.3.1999, la cui disciplina è oggi prevista dagli artt. 13 e ss. del CCNL stipulato in data 21 maggio 2018;
TENUTO CONTO, che il CCNL per il biennio 2016-2018, stipulato in data 21 maggio 2018, agli artt. 13 e ss. opera una rivisitazione complessiva dell'istituto delle cd. Posizioni organizzative, sicchè si renderà necessario, nel termine previsto dal predetto CCNL, procedere all'adeguamento del R.O.U.S., sulla base delle disposizioni contenute, in particolare negli art. 14 e 15 del CCNL medesimo;
CHE, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del vigente CCNL del comparto EE.LL. del 2l.05.2018 " *....le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria "D", sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:a) presso i Comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B….";*

LETTO l'art. 14 del vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi (rubricato"Area delle posizioni organizzative e affidamento dei relativi incarichi"), a termini del quale: "*L'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare la posizione organizzativa, compete al Sindaco. L' incarico di titolare di posizione organizzativa di settore può essere conferito al personale dipendente categoria D. L'assegnazione è effettuata con atto motivato, verificato il possesso, da parte del dipendente incaricato, dei seguenti requisiti:*

- esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzazione ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dai dipendenti;

- adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da coprire;

- attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

La durata minima dell'incarico è di un anno e comunque non può essere superiore alla durata del mandato del Sindaco. Nel periodo transitorio intercorrente tra la cessazione dell'incarico del Sindaco o la scadenza della nomina precedente e le nuove nomine, il Responsabile continua a svolgere le funzioni in regime di prorogatio."

CONSIDERATA la previsione, nell'ambito delll'art. 11 del vigente R.O.U.S., di uno specifico regime di *prorogatio* delle P.O., ivi previsto a fini di certezza e continuità dell'azione amministrativa;

LETTO l'art. 13, comma 3, del medesimo CCNL del comparto EE.LL. del 2l.05.2018 il quale prevede che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e dell'art. 10 del CCNL del 22.01.2004, "*già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e,*

copia informatica per consultazione

comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL";

VALUTATO*, altresì, che nelle more della necessaria riorganizzazione finalizzata all'adeguamento dei criteri e delle procedure di nomina delle P.O., al fine di garantire la competenza degli atti gestionali adottati, nonché la certezza dei rapporti giuridici, appare opportuno emanare apposito provvedimento di conferma in proroga delle posizioni organizzative presenti nell'ente fino al 31 dicembre 2018 e, in ogni caso, fino all'emanazione, da parte della Giunta comunale, del nuovo assetto delle posizioni organizzative , e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL del 21 maggio 2018*

RITENUTO, pertanto, che appare opportuno prorogare la titolarità della posizione organizzativa corrispondente all'Area denominata " Servizi alla Persona " in capo al dipendente a tempo indeterminato di cat. D P.I. Giuseppe Cacopardo;

VISTI:

- L'art. 50 del TUEL, in particolare i commi 2 e 10;
- gli articoli 107 e 109 del medesimo D. Lgs. 267/00;
- La L:R n. 7/92 e ss.mm.ii.;
- Il D. lgs. 165/2001, e in particolare l'art. 52;
- Gli art. 13, 14, 15 del CCNL 2016-2018, entrato in vigore il 21 maggio 2018

VISTO il D. Lgs. N. 39/2013 relativamente agli adempimenti degli obblighi in tema di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi e considerato che, ai fini del conseguimento di efficacia del predetto incarico, il P.I. Giuseppe Cacopardo dovrà rendere apposita dichiarazione ex art. 20 del citato decreto legislativo 39/2013 e ss.mm.ii., ovvero confermare l'insussistenza delle situazioni ostative alla prosecuzione dell'incarico di cui al predetto decreto;

CONSIDERATO che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e secondo il principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico - amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

CONSIDERATO che spettano ai responsabili delle Aree, a cui viene attribuita la titolarità della posizione organizzativa, tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale;

CONSIDERATO, altresì, che sono attribuiti ai sopra indicati responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
c) la stipulazione dei contratti;
d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
e) gli atti di amministrazione e gestione del personale, compreso l'avvio delle azioni disciplinari
f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati

copia informatica per consultazione

dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico - ambientale;
h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco;

DATO ATTO che le attribuzioni della responsabilità d'area, o titolari di posizioni organizzativa, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative;

DATO ATTO che :

- per la strutturazione del Comune di Taormina la titolarità di un' Area corrisponde con la titolarità di posizione organizzativa;
- le disposizioni che conferiscono agli organi politici l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo espressa previsione di legge;
- i titolari di p.o. sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obbiettivi dell' Ente della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione;
- alla valutazione dei responsabili provvede il Nucleo di Valutazione, secondo le disposizioni di legge e contrattuali vigenti;

CONSIDERATO che l'incarico di attribuzione della responsabilità di un'area è conferito a tempo determinato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

PRESO ATTO che il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art.13 del CCNL 21 maggio 2018 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi. L'importo della retribuzione di risultato , determinata come stabilito dall'art.15 CCNL 21 maggio 2018 è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

CONSIDERATO che l'Ente con delibera di Giunta Municipale n° 13 del 17/01/2018 ha approvato il sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative.

DATO ATTO, che l' Area Servizi alla Persona comprende i servizi e le attività esplicitate nel vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e s.m.e.i.;

TENUTO CONTO della natura e delle caratteristiche degli obiettivi da perseguire, delle attitudini e delle capacità professionale del P.I. Giuseppe Cacopardo, anche in relazione ai risultati conseguiti in precedenza;

VALUTATE le categorie professionali di appartenenza dell' Area, il percorso professionale rilevabile del fascicolo professionale degli stessi, la specifica esperienza maturata negli anni scorsi come titolare di posizione organizzativa del P.I. Giuseppe Cacopardo, che attualmente regge con

copia informatica per consultazione

profitto l'Area;

RITENUTO di prorogare l'incarico di cui trattasi al rag P.I. Giuseppe Cacopardo;

CONSIDERATO che l'incarico di attribuzione della responsabilità dell'Area Servizi alla Persona al P.I. Giuseppe Cacopardo è conferito fino al 31 dicembre 2018 salva, nelle more, l'approvazione dei criteri di conferimento delle P.O. in aderenza ai principi statuiti dagli artt. 14 e ss. del CCNL, 21 maggio 2018, in ogni caso da effettuarsi entro il termine di un anno decorrente dal 21 maggio u.s., e salve le ipotesi di revoca previste dall'art. 14 CCNL medesimo;

Tutto ciò premesso e ritenuto

D E T E R M I N A

CONFERMARE IN PROROGA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 3, CCNL al P.I. Giuseppe Cacopardo la responsabilità dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Taormina, con i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra quelli indicati in narrativa, già conferita con determina sindacale n. 2 del 19/01/2018;

DARE ATTO che la suddetta proroga, nelle more delle riorganizzazione delle P.O. dell'Ente ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e ss. del CCNL Regioni ed enti locali 2016-2018, firmato in data 21 maggio 2018 ha effetto fino al 31 dicembre 2018, e, in ogni caso, non oltre 12 mesi decorrenti dal 21 maggio u.s., termine entro il quale dovrà essere adeguato il R.O.U.S. alla nuova disciplina prevista dal CCNL vigente;

DARE ATTO che, trattandosi di proroga di posizione già conferita, al responsabile area Servizi alla Persona compete l'indennità di posizione organizzativa nella misura di Euro 10.000,00 per tredici mensilità, riproporzionata per l'effettiva durata dell'incarico, fino alla pesatura delle p.o che sarà effettuata in base al sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative approvato con delibera di Giunta Municipale n° 13 del 17/01/2018

Di trasmettere la presente all' interessato e al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda agli atti consequenziali ed agli adempimenti derivanti dal D.Lgs. n° 39/2013

Sottoscritta dal Sindaco
(BOLOGNARI MARIO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

I SERVIZIO AFFARI GENERALI

Determina N. 21 del 27/07/2018

Oggetto: CONFERMA IN PROROGA DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

Registrazione Albo on-line n. 1335/2018

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15gg. Consecutivi, dal 27/07/2018 al 11/08/2018

Taormina li, 13/08/2018

Sottoscritta dal Responsabile
Albo Pretorio
(MOLINO MASSIMILIANO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione