



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

IV SERVIZIO TURISMO E SPETTACOLO

Determinazione Dirigenziale n. 170 del 12/10/2018

**Oggetto: LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO DURANTE IL I SEMESTRE 2018
DAL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA.**

IL RESPONSABILE DI AREA

CONSIDERATO:

- che il personale amministrativo-contabile, appartenente all'Area Economico Finanziaria, nell'anno 2018, nei mesi da gennaio a giugno, ha effettuato ore di lavoro straordinario, regolarmente autorizzate dal sottoscritto, al fine di garantire il funzionamento dei servizi;
- che con delibera di G.M. n° 44 del 23/11/2016 è stata rideterminata la dotazione organica e, conseguentemente, l'organizzazione burocratica dell'ente ha subito notevoli mutamenti.

VISTO l'art. 14 del CCNL del 01/04/1999, nonché l'art. 38 del CCNL del 14/09/2000, concernente la disciplina del lavoro straordinario.

VISTA la Determina Dirigenziale n. 138 del 30/07/2018.

VERIFICATO:

- che la prestazione di lavoro straordinario, è stata regolarmente resa e rientra nei limiti previsti dal CCNL, così come si evince dal prospetto riepilogativo elaborato dal sistema di rilevazione automatica delle presenze operante presso l'Ente;
- che per il pagamento delle prestazioni, l'Ufficio preposto, ha preventivamente accertato

l'effettivo numero di ore da liquidare decurtate da quelle effettuate per recupero dei ritardi e da quelle non convalidate.

CONSIDERATO che la somma prevista rientra nella complessiva massima autorizzabile, tenuto conto dei parametri numerici massimi annui e tenuto conto della possibilità di operare compensazioni reciproche fra diverse unità di personale.

RITENUTO pertanto, di dover procedere alla liquidazione delle ore come da prospetto allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

VISTI:

- l'art. 14 del CCNL del 01/04/1999;
- il D.lvo 18 agosto 2000 n. 267 s.m.i;
- l'art. 38, comma 2 e 3 del CCNL 14/09/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Bilancio dell'Ente;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono riportati:

1. Di liquidare e pagare al personale amministrativo-contabile appartenente all'Area Economico Finanziaria, gli importi risultanti dall'allegato prospetto per lavoro straordinario prestato durante i primi sei mesi dell'anno 2018.
2. Di dare atto che la somma di € **6.603,93** oltre oneri a carico dell'Ente di € 2.133,07 per complessivi € 8.737,00 è stata stanziata e riportata alla missione 1, programma 101, macroaggregato 1.1 del bilancio dell'ente gestione residui.
3. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio trattamento economico per l'elaborazione dei cedolini paga e l'emissione dei relativi mandati di pagamento a cura dell'ufficio di ragioneria con le modalità di cui ai prospetti allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(CURCURUTO ROSARIO)
con firma digitale