



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA TERRITORIO E AMBIENTE

IV SERVIZIO SERVIZI AMBIENTALI E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione Dirigenziale n. 43 del 07/02/2019

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER INTEGRAZIONE ORARIA AGLI LSU PER PULIZIA LOCALI COMUNALI DI TAORMINA CENTRO E DELLE FRAZIONI DI TRAPPITELLO E MAZZEO.

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO che nel passato la pulizia di tutti i locali comunali di Taormina centro e delle Frazioni di Trappitello e Mazzeo veniva effettuata da personale della Società Messinambiente SpA, che si occupava del servizio di raccolta spezzamento e trasporto in discarica dei rifiuti solidi urbani fino al 30/09/2017.

CONSIDERATO che dal 01/10/2017 tale servizio non è stato appaltato e pertanto ad oggi non vi è alcun affidamento a terzi.

RILEVATO che con delibera di Giunta Municipale n. 1 del 04/01/2017 è stata disposta la prosecuzione di n. 25 lavoratori utilizzati in ASU presso l'Ente fino al 31/12/2019.

RITENUTO di poter fronteggiare alla necessità di effettuare le pulizie dei locali comunali con il supporto dei LSU già impegnati in ASU che sono utilizzati dall'Ente.

RITENUTO tuttavia necessario integrare le ore di lavoro delle suddette LSU, oltre le 20 da prestare in ASU pagate dall'INPS, in quanto le 20 ore settimanali non sono sufficienti a garantire la pulizia dei numerosi stabili in cui è dislocato il Comune.

PRESO ATTO della nota prot. 2649 del 31/01/2019 a firma del responsabile di area con la quale si chiede l'integrazione oraria di n. 02 soggetti impegnati in ASU utilizzati a supporto dei servizi oggettivi.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 8 – comma 2°, del D.Lgs 1 dicembre 1997, n° 468, ai lavoratori impegnati per un orario superiore, entro il limite del normale orario contrattuale, compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono

attività analoghe presso il soggetto utilizzatore.

RITENUTO che l'aumento dell'orario debba avvenire nell'ambito dell'integrale e rigoroso rispetto del complesso delle disposizioni, dei vincoli e dei tetti di spesa operanti in materia di personale nei confronti degli enti locali.

DATO ATTO che il Comune di Taormina è soggetto ai vincoli di spesa del personale e pertanto deve osservare le disposizioni di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006.

CHE alla luce della suddetta disposizione l'Ente deve contenere la spesa di personale entro la spesa media del triennio 2011/2013.

RILEVATO che l'incremento orario in argomento non comporta il superamento del suddetto limite, come attestato dal Responsabile dell'Area Finanziaria.

PRECISATO che l'utilizzazione delle lavoratrici non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di Collocamento e dalle liste di mobilità.

CONSIDERATO che la complessiva somma di € 4,525,1 compresi oneri riflessi a carico dell'Ente necessaria a liquidare l'integrazione oraria delle suddette lavoratrice graverà alla Missione 1 Programma 110 Macroaggregato 1.1 Prenotazione 143/2019 del redigendo bilancio dell'Ente 2019-2021 ed è stata calcolata ai sensi dell'art. 44 della L.R. 23/12/2002 n. 23.

Tutto ciò premesso e ritenuto

DETERMINA

- Di prendere atto della Delibera di G.M. n. 44 del 04/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all'integrazione oraria di n. 02 soggetti impegnati in ASU utilizzati a supporto dei servizi oggettivi, per pulizia locali comunali di Taormina centro e delle frazioni di Trappitello e Mazzeo, nel limite di 15 ore settimanali, sino al 30/04/2019;
- Di impegnare la somma di € 1.508,37 comprensiva di oneri riflessi a carico dell'Ente, per il mese di Febbraio 2019, alla Missione 1 Programma 110 Macroaggregato 1.1 Prenotazione 143/2019 del redigendo bilancio dell'Ente 2019-2021 calcolata ai sensi dell'art. 44 della L.R. 23/12/2002, n. 23.
- Di dare atto che alla liquidazione dell'importo integrativo si procederà mensilmente dopo che il Servizio Personale avrà effettuato il dovuto riscontro sulle ore eccedenti le venti;
- Di trasmettere il presente provvedimento all'Area Economica Finanziaria ed al Servizio Personale.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

**(PUGLISI MASSIMO)
con firma digitale**