COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione Dirigenziale n. 63 del 01/03/2019

Oggetto: INTEGRAZIONE ORARIA LSU A SUPPORTO DEL SERVIZIO "AFFARI LEGALI " DELL'AREA AMMINISTRATIVA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che con determina sindacale n°1 del 04/01/2019 è stata prorogata ad interim al sottoscritto la titolarità della Posizione Organizzativa denominata " Area Amministrativa " e pertanto in base a tale atto, compete al Responsabile dell'Area l'adozione di tutti gli atti meramente esecutivi dei provvedimenti di carattere generale già adottati dell'Amministrazione Comunale.

Considerato che il Servizio " Affari Legali" dell'Area Amministrativa è in atto gestito unicamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa con il supporto di due lavoratrici impegnate in LSU in possesso della Laurea in Giurisprudenza.

Rilevato che con delibera di Giunta Municipale n° 1 del 04/01/2017 è stata disposta la prosecuzione di n° 25 lavoratori utilizzati in ASU presso l'Ente fino al 31/12/2019.

Ritenuto di potere fronteggiare alla carenza presso l'Ente di personale a tempo indeterminato integrando l'orario di lavoro delle lavoratrici già impegnate in LSU che svolgono attività di supporto al " Servizio Affari Legali";

Che con delibera di G.M. n° 43 del 04/02/2019 è stato disposto di integrare nel limite di 15 ore settimanali l'orario delle lavoratrici impegnate in LSU, sino al 30/04/2019;

Considerato che, ai sensi dell'art.8 - comma 2°, del D.Lgs 1 dicembre 1997, n°468, ai lavoratori impegnati per un orario superiore, entro il limite del normale orario contrattuale, compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore;

Ritenuto che l'aumento dell'orario debba avvenire nell'ambito dell'integrale e rigoroso rispetto del complesso delle disposizioni, dei vincoli e dei tetti di spesa operanti in materia di personale nei

confronti degli enti sottoposti al patto di stabilità interno;

Dato atto che il Comune di Taormina è soggetto ai limiti di spesa di personale posto l'art.1,comma 557 della legge n°296/2006;

Che alla luce della suddetta disposizione l'ente deve contenere la spesa di personale entro la spesa media del triennio 2011/2013;

Rilevato che l'incremento orario in argomento non comporta il superamento del suddetto limite;

Precisato che, l'utilizzazione delle lavoratrici non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di Collocamento e dalle liste di mobilità;

Considerato che la complessiva somma di €. 5.085,60 comprensiva di IRAP, necessaria a liquidare l'integrazione oraria delle suddette lavoratrici è stata calcolata ai sensi dell'art.44 della L.R. 23/12/2002, n°23 graverà alla Missione 1- Programma 110 - Macroaggregato 1.1 del redigendo bilancio dell'Ente 2019 – 2021 anno 2019.

Tutto ciò premesso e ritenuto

D E T E R M I N A

- di prendere atto della delibera di G.M. n° 43 del 04/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all'assegnazione somme di €. 5.085,60 al Responsabile di Area per l'integrazione oraria in favore delle lavoratrici LSU Dott.ssa Di Cara Antonella e Dott.ssa La Ianca Domenica a supporto del Servizio " Affari Legali" nel limite di 15 ore settimanali, sino al 30/04/2019;

- di impegnare la somma di €. 1.695,20 per un mese comprensiva di IRAP, calcolata ai sensi dell'art.44 della L.R. 23/12/2002, n° 23 alla Missione 1- Programma 110 - Macroaggregato 1.1 del redigendo bilancio dell'Ente 2019 – 2021 anno 2019;

- di dare atto che la spesa è impegnata in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, comma 5 del Tuel.

- di dare atto che alla liquidazione dell'importo integrativo si procederà mensilmente dopo che il Servizio Personale avrà effettuato il dovuto riscontro sulle ore eccedenti le venti;

- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Economica Finanziaria ed al Servizio Personale.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(CACOPARDO GIUSEPPE)
con firma digitale