



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

II SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. 150 del 24/11/2017

Oggetto: INTEGRAZIONE ORARIA LSU A SUPPORTO DEL IV SERVIZIO - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E SERVIZI INFORMATICI.

Il Responsabile Area Amministrativa

PREMESSO

CHE con determina sindacale n°1 del 05/01/2017 è stata attribuita alla Dott.ssa Rossana Carrubba, la responsabilità dell'Area Amministrativa e pertanto in base a tale atto, compete al Responsabile dell'Area l'adozione di tutti gli atti meramente esecutivi dei provvedimenti di carattere generale già adottati dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che nel IV Servizio – Comunicazione Istituzionale e Servizi Informatici dell'Area Amministrativa svolgono attività lavorative solo due unità di personale a tempo indeterminato, e non più tre come in precedenza, con il solo supporto di un lavoratore ASU con un limite di ore settimanali pari a 20, Sig. Giancarlo Cacopardo;

RILEVATO che con delibera di Giunta Municipale n° 1 del 04/01/2017 è stata disposta la prosecuzione di n° 25 lavoratori utilizzati in ASU presso l'Ente;

CHE con delibera di G.M. n° 181 del 19/09/2017 è stato disposto di integrare nel limite di 15 ore settimanali l'orario del lavoratore impegnato in ASU Cacopardo Giancarlo dal 01/10/2017 sino al 31/12/2017, per le motivazioni prima riportate, legate alla carenza di personale nell'ambito del servizio;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.8 - comma 2°, del D.Lgs 1 dicembre 1997, n°468, ai lavoratori impegnati per un orario superiore, entro il limite del normale orario contrattuale, compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore;

RITENUTO che l'aumento dell'orario debba avvenire nell'ambito dell'integrale e rigoroso rispetto del complesso delle disposizioni, dei vincoli e dei tetti di spesa operanti in materia di personale nei confronti degli enti sottoposti al patto di stabilità interno;

DATO ATTO che il Comune di Taormina è soggetto ai limiti di spesa di personale posto l'art.1,comma 557 della legge n°296/2006 e che l'ente deve contenere la spesa di personale entro la spesa media del triennio 2011/2013;

RILEVATO che l'incremento orario in argomento non comporta il superamento del suddetto limite;

PRECISATO che, l'integrazione dell'orario del lavoratore impegnato in ASU a supporto delle attività istituzionali non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di Collocamento e dalle liste di mobilità;

CONSIDERATO che la complessiva somma di € 2.808,56 compresi oneri riflessi a carico dell'Ente, necessaria a liquidare l'integrazione oraria del suddetto lavoratore graverà alla Missione 1-Programma 110 -Macroaggregato 1.1 del redigendo bilancio dell'Ente 2017 ed è stata calcolata ai sensi dell'art.44 della L.R. 23/12/2002, n°23.

Tutto ciò premesso e ritenuto

Determina

Di prendere atto della delibera di G.M. n° 181 del 19/09/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all'integrazione oraria al lavoratore ASU Cacopardo Giancarlo a supporto del IV Servizio – Comunicazione Istituzionale e Servizi Informatici nel limite di 15 ore settimanali, dal 01/10/2017 sino al 31/12/2017;

Di dare atto che la complessiva somma di € 2.808,56 compresi oneri riflessi a carico dell'Ente, necessaria all'attuazione del presente provvedimento graverà alla Missione 1-Programma 110 - Macroaggregato 1.1 del redigendo bilancio dell'Ente 2017 ed è stata calcolata ai sensi dell'art.44 della L.R. 23/12/2002, n° 23;

Di dare atto che alla liquidazione dell'importo integrativo si procederà mensilmente dopo che il Servizio Gestione del Personale avrà effettuato il dovuto riscontro sulle ore eccedenti le venti;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Area Economica Finanziaria ed al Servizio Personale.

**Sottoscritta dal Responsabile di Area
(CARRUBBA ROSSANA)
con firma digitale**